

# Βήμα

## ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ της ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ



ΚΑΡΟΛΟΥ 24 • 10437 • ΑΘΗΝΑ • ΕΤΟΣ 10ο • ΦΥΛΛΟ 109ο • ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ 2008 • ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΛ.ΤΑ. 3744 • ΤΙΜΗ ΦΥΛΛΟΥ € 0.30

ΚΑΤΩ ΤΑ ΧΕΡΙΑ ΑΠΟ ΤΟ Τ.Α.Δ.Κ.Υ. ΚΑΙ Τ.Υ.Δ.Κ.Υ.:

# ΟΧΙ

στη διάλυση των Ταμείων μας



Αντίθετοι σε κάθε κυβερνητική προσπάθεια ενοποίησης ή συγχώνευσης των δύο Ταμείων Τ.Α.Δ.Κ.Υ. και Τ.Υ.Δ.Κ.Υ. είναι οι εργαζόμενοι και συνταξιούχοι στην Τοπική Αυτοδιοίκηση. Σε σύσκεψη που πραγματοποιήθηκε την Πέμπτη 10 Ιανουαρίου 2008, με πρωτοβουλία της Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α. στα γραφεία της Ομοσπονδίας, παρουσία των προέδρων των Διοικητικών Συμβουλίων των Ταμείων και εκπροσώπων των συνδικαλιστικών οργανώσεων αποφασίστηκε να υπάρξει άμεσα συνάντηση με την υπουργό Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας κ. Φάνη Πάλλη-Πετραλιά προκειμένου να ξεκαθαρίσει τις προθέσεις της

κυβέρνηση για το μέλλον των Ταμείων, καθώς τυχόν ενοποίησή τους θα τα οδηγήσει σε οικονομική κατάρρευση και ταυτόχρονα στην ανατροπή των ασφαλιστικών και συνταξιοδοτικών δικαιωμάτων των εργαζομένων. Η δήλωση του προέδρου του Τ.Υ.Δ.Κ.Υ. κ. Λ. Παπαδημητρίου ότι θα συμπαρασταθεί στον όποιο αγώνα (κινήσεις) επιλέξουν οι εργαζόμενοι προκάλεσε αίσθηση.

Συγκεκριμένα, μετά τη σύσκεψη, η Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α. εξέδωσε την εξής ανακοίνωση:

**“ Πραγματοποιήθηκε την ΠΕΜΠΤΗ 10 ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΥ 2008 μετά από πρωτοβουλία της Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α., στα γραφεία της Ομοσπονδίας κοινή σύσκεψη με θέμα:**

“Η αντιμετώπιση των προθέσεων της κυβέρνησης και ειδικότερα του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας για πιθανή ενοποίηση ή συγχώνευση του Τ.Α.Δ.Κ.Υ. και Τ.Υ.Δ.Κ.Υ. με άλλα ομοειδή ασφαλιστικά Ταμεία του Δημοσίου”.

Στη σύσκεψη συμμετείχαν, οι Πρόεδροι των Δ.Σ. του Τ.Υ.Δ.Κ.Υ. και Τ.Α.Δ.Κ.Υ. κ.κ. Λ. Παπαδημητρίου & Σ. Γράβαρης, οι εκπρόσωποι του Δ.Σ. της Κ.Ε.Δ.Κ.Ε. κ.κ. Ι. Μουράτογλου και Δ. Τσιαντής, ο Πρόεδρος του Δ.Σ. της Π.Ο.Π.-Ο.Τ.Α. κ. Π. Βελέντζας, ο Πρόεδρος της Π.Ο.Π.Ο.Κ.Π. κ. Γιώργος Κουτρομάνης, ο Πρόεδρος της Πανελληνίας Ομοσπονδίας Συλλόγων Υπουργείου Εσωτερικών κ. Ν. Αλεξόπουλος, ο Πρόεδρος του Πανελληνίου

συνλόγου Υπαλλήλων Τ.Υ.Δ.Κ.Υ. κ. Δ. Ζήσιμος, ο Πρόεδρος του Συλλόγου Υπαλλήλων Ασφαλιστικών Ταμείων κ. Θ. Καποτάς και οι εκπρόσωποι των Ομοσπονδιών των Συνταξιούχων (Π.Ο.Σ.-Ο.Τ.Α. κ. Θ. Γολεμάτης και Π.Ο.Σ.Κ.Υ. κ. Π. Χατζόπουλος).

Στη σύσκεψη αυτή οι εκπρόσωποι των εργαζομένων και συνταξιούχων στην Τοπική Αυτοδιοίκηση αλλά και στα Ασφαλιστικά Ταμεία **δήλωσαν την αντίθεσή τους στις ενοποιήσεις των Ταμείων που προωθεί η κυβέρνηση**, όπως προκύπτουν από τα σενάρια που διαρρέουν στα Μ.Μ.Ε.

**Οι ενοποιήσεις αυτές δεν έχουν καμία ασφαλιστική λογική** και οδηγούν απλά σε ανακατανομή των αποθεματικών και των πόρων των Ταμείων **με στόχο την**

Συνέχεια στη σελίδα 3

ΤΟ ΘΕΜΑ:

Άρση των καταλογισμών με νομοθετική ρύθμιση ζητά η Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α.

Με έγγραφό της προς το Υπουργείο Εσωτερικών η Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α. ζητάει την προώθηση νομοθετικής ρύθμισης για την επίλυση του προβλήματος που έχει ανακύψει και αφορά εκατοντάδες εργαζόμενους στην Τοπική Αυτοδιοίκηση από τους καταλογισμούς για το επίδομα πληροφορικής που επιβάλει η 50ή Διεύθυνση του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους.

Το έγγραφο της Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α. αναφέρει:

**“ Κύριοι Υπουργοί,**

Σε συνέχεια των με αρ. πρωτ.: 572/22-5-2007 και 1020/26-9-2007 εγγράφων μας για την αντιμετώπιση του **οξυμμένου προβλήματος των καταλογισμών που γίνονται στους υπαλλήλους των Ο.Τ.Α.**, από τη 50<sup>η</sup> Διεύθυνση Εκκαθάρισης, Ελέγχου και Εντολής Πληρωμής Αποδοχών του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους, **οι οποίοι χειρίζονται Η/Υ και ανήκουν στους κλάδους Δ.Ε. 38, Χειριστές Η/Υ ή Τ.Ε. 19 Πληροφορικής ή Π.Ε. Πληροφορικής** και μετά τις αρνητικές απαντήσεις του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους που κοινοποιήθηκαν στην Ομοσπονδία, **σας γνωρίζουμε τα πιο κάτω:**

1. Ότι σε ανάλογη περίπτωση **για το προσωπικό του Ε.Κ.Α.Β. με το άρθρο 25 του Ν. 3599/2007 (Φ.Ε.Κ. - ΤΕΥΧΟΣ Α' - ΑΡ. ΦΥΛΛΟΥ 176/1-8-2007) δόθηκε λύση και δεν υποχρεούνται οι εργαζόμενοι να επιστρέψουν** τα ποσά που τους έχουν καταβληθεί.

2. Θεωρούμε **απαράδεκτο το γεγονός ότι οι υπάλληλοι που εργάζονται μπροστά σε οθόνες και οι οποίοι έχουν την ανάλογη ειδικότητα** να τους καταλογίζονται υπέρογκα ποσά και μάλιστα αναδρομικά, **επειδή έκαναν την εργασία που τους ανέθεσε η υπηρεσία τους** και μάλιστα συνέβαλαν στην προώθηση της μηχανοργάνωσης του Δήμου.

**Για τους πιο πάνω λόγους σας ζητούμε:**

1. Την **προώθηση νομοθετικής ρύθμισης που θα δίνει ΑΜΕΣΗ λύση** στο πρόβλημα των καταλογισμών **που έχει δημιουργήσει αναστάτωση σε δεκάδες οικογένειες των εργαζομένων των Ο.Τ.Α.**

**Η νομοθετική ρύθμιση να προβλέπει:**  
“Καταλογισμοί που έχουν γίνει σε βάρος υπαλλήλων των Ο.Τ.Α. για την λήψη του επιδόματος πληροφορικής της παρ. 8, του άρθρου 8 του Ν. 3205/2007 όπως ισχύει αίρονται. Ποσά που έχουν τυχόν βεβαιωθεί στο πλαίσιο των ιδίων καταλογισμών διαγράφονται”.

2. Την **αντιμετώπιση του προβλήματος της καταβολής του επιδόματος πληροφορικής σε νέα βάση**, έτσι ώστε να μην υπάρχει διαχωρισμός των υπαλλήλων **καθόσον σε πολλούς Ο.Τ.Α. δεν συστήνονται** αυτοτελή Γραφεία ή Τμήματα Πληροφορικής **γιατί δεν υπάρχει το απαραίτητο προσωπικό για την στελέωσή τους.**

**Κύριοι Υπουργοί,**

Πιστεύουμε ότι **ΑΜΕΣΑ θα δώσετε λύση στο πρόβλημα** που αντιμετωπίζουν εκατοντάδες εργαζόμενοι στην Τοπική Αυτοδιοίκηση **και χωρίς να έχουν καμία ευθύνη να τους ζητούνται να επιστρέψουν χιλιάδες ευρώ.**

**Σε αντίθετη περίπτωση, η Εκτελεστική Επιτροπή της Ομοσπονδίας αποφάσισε να διεκδικήσει αγωνιστικά την επίλυση του προβλήματος με:**

1. Την προκήρυξη προειδοποιητικής **3ΩΡΗΣ ΣΤΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ** για τις αρχές Ιανουαρίου 2008.

2. Την **πραγματοποίηση συγκέντρωσης και παράστασης διαμαρτυρίας** στο Υπουργείο Εσωτερικών όλων των εργαζομένων στους Ο.Τ.Α. του Νομού Αττικής.

3. Να καλέσει όλους τους εργαζόμενους στην Τοπική Αυτοδιοίκηση **να απέχουν επ' αόριστον από τη χρήση Η/Υ.**

Συνέχεια στη σελίδα 3

ΓΙΑ ΤΑ ΒΑΡΕΑ ΚΑΙ ΑΝΘΥΓΙΕΙΝΑ:

## Τελεσίγραφο των Εργαζομένων στην Τοπική Αυτοδιοίκηση

Τελεσίγραφο στους Υπουργούς Εσωτερικών, Οικονομίας και Οικονομικών, πως αν μέχρι το τέλος του Ιανουαρίου 2008 δεν επιλυθεί με διάταξη Νόμου το μείζον θέμα των Βαρέων και Ανθυγιεινών Επαγγελματιών θα προχωρήσουν σε δυναμικές απεργιακές κινήσεις έστειλαν οι εργαζόμενοι στην Τοπική Αυτοδιοίκηση.

**“ Κύριοι Υπουργοί,**

Στη συνάντηση που είχε πραγματοποιηθεί την Πέμπτη 1 Νοεμβρίου 2007 στο Δημαρχείο της Αθήνας, μεταξύ του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών κ. Γιώργου Αλογοσκούφη, εκπροσώπων της Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α. και της Π.Ο.Π.-Ο.Τ.Α., παρουσία του Προέδρου του Δ.Σ. της Κ.Ε.Δ.Κ.Ε. και Δημάρχου Αθηναίων κ. Νικήτα Κακλαμάνη, **αποφασίστηκε η αναστολή των πολυήμερων προγραμματισμένων απεργιακών κινήσεων των εργαζομένων στην Τοπική Αυτοδιοίκηση.**

**Η κυβέρνηση, δια στόματος του Υπουργού κ. Γιώργου Αλογοσκούφη ανέλαβε τις πιο κάτω δεσμεύσεις:**  
**“1. Να προωθήσει τις επόμενες ημέρες το σχέδιο διά-**

**ταξης για τα Β.Α.Ε. στην Ολομέλεια του Ελεγκτικού Συνεδρίου,** όπως προβλέπεται από το Σύνταγμα **και με προοπτική να κατατεθεί ως τροπολογία για ψήφιση.**

**Σε περίπτωση που η Ολομέλεια του Ελεγκτικού Συνεδρίου δεν έχει προγραμματίσει συνεδρίαση μέχρι την Πέμπτη 8 Νοεμβρίου 2007, ημέρα που θα ξεκινήσει η συζήτηση στη Βουλή για το σχέδιο Νόμου, να κατατεθεί η διάταξη μέχρι τέλος του έτους σε ξεχωριστό Νομοσχέδιο.**

**Σε κάθε περίπτωση η διάταξη για τα Β.Α.Ε. θα έχει αναδρομική ισχύ από 1-1-2007.**

**2. Να αυξηθεί το ειδικό επίδομα απασχόλησης των εργαζομένων στους Ο.Τ.Α. Α' βαθμού ( άρθρο 8, παρ.6 του Ν. 3205/2003) κατά κατηγορία με τα πιο κάτω ποσά:**

**α. Στην α' κατηγορία από 132,00 σε 170,00 ευρώ.**  
**β. Στην β' κατηγορία από 116,00 σε 150,00 ευρώ.**  
**γ. Στην γ' κατηγορία από 84,00 σε 110,00 ευρώ.**  
**Οι αυξήσεις θα δοθούν με αναδρομική ισχύ από 1-1-2007 και αφού προηγηθεί σχετική νομοθετική ρύθμιση.”**

Συνέχεια στη σελίδα 3

# Έγγραφα - Ανακοινώσεις

**Βήμα**  
ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ της ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

**ΜΗΝΙΑΙΑ ΣΥΝΔΙΚΑΛΙΣΤΙΚΗ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ**

ΚΑΡΟΛΟΥ 24 - 10437 - ΑΘΗΝΑ  
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΛ.ΤΑ. 3744  
ΤΗΛ.: 2105229512 - FAX: 2105247633  
http://www.poeota.gr  
e-mail: info@poeota.gr

**ΙΔΙΟΚΤΗΤΗΣ:  
Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α.**

**ΕΚΔΟΤΗΣ:**  
και υπεύθυνος σύμφωνα με το Νόμο  
**ΘΕΜΗΣ ΜΠΑΛΑΣΟΠΟΥΛΟΣ**  
Πρόεδρος της Ε.Ε. της Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α.

**ΔΙΕΥΘΥΝΕΤΑΙ**

από Συντακτική Επιτροπή  
Τα ευλόγητα άρθρα  
δεν εκφράζουν κατ' ανάγκη  
τις απόψεις της Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α.

**Επίσια συνδρομή (ενίσχυσης):**

1. Φυσικών Προσώπων και Σωματείων 15.00 €
2. Δήμων, Νομαρχιών κ.λπ. Νομικών Προσώπων 50.00 €

Να στέλνεται στο όνομα:

**Τράκας Νικόλαος**  
για την εφημερίδα:

**"Βήμα Εργαζομένων  
της Αυτοδιοίκησης"**  
στη διεύθυνση:

ΚΑΡΟΛΟΥ 24 - 10437 - ΑΘΗΝΑ

**Παραγωγή:**

ACCESS A.E.

ΣΟΛΩΜΟΥ 46 - 10682 - ΑΘΗΝΑ  
Τηλ.: 2103804460 - Fax: 2103847447

## ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ

Στην εφημερίδα "Το Βήμα των Εργαζομένων της Τοπικής Αυτοδιοίκησης" μπορούν να δημοσιεύονται αποφάσεις και παρεμβάσεις Σωματείων όπως και μελέτες-εισηγήσεις φυσικών προσώπων, αν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις:

- α. Τα κείμενα να είναι σύντομα.
- β. Να μην είναι υβριστικά ή χυδαία.

Τα κείμενα θα αποστέλλονται γραπτά στη διεύθυνση:

**Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α.:**  
**ΚΑΡΟΛΟΥ 24 - 104 37-ΑΘΗΝΑ**

με την ένδειξη:

**Για την εφημερίδα  
"Βήμα Εργαζομένων  
της Αυτοδιοίκησης"**

ή να στέλνονται στο  
**FAX: 2105247633**

Χειρόγραφα ή κείμενα δεν επιστρέφονται σε καμιά περίπτωση.

## ΧΡΗΣΙΜΑ ΤΗΛΕΦΩΝΑ

### Π.Ο.Ε. - Ο.Τ.Α.

ΚΑΡΟΛΟΥ 24 - 104 37 - ΑΘΗΝΑ  
☎ 2105229512 • ☎ 2105247633

### Α.Δ.Ε.Δ.Υ.

ΛΕΚΚΑ 23-25 - 105 62 - ΑΘΗΝΑ  
☎ 2103246109 - 2103244677 • ☎ 2103246165

### Τ.Υ.Δ.Κ.Υ.

ΗΠΕΙΡΟΥ 38 - 104 33 - ΑΘΗΝΑ  
☎ 2108215237 - 2108217892 • ☎ 2108218129

### Τ.Α.Δ.Κ.Υ.

ΑΓ. ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ 26 - 100 29 - ΑΘΗΝΑ  
☎ 2105288633 - 2105288610 • ☎ 2105243804

### Ο.Γ.Α.

ΠΑΤΗΣΙΩΝ 30 - 101 70 - ΑΘΗΝΑ  
☎ 2103322100 • ☎ 2103841214

## Ο.Τ.Α. ΝΟΜΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ:

### Συμπράσταση της Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α. στους Εργαζόμενους των Παιδικών Σταθμών του Δήμου Θέρμης

Την καταστράτηγηση του πρότυπου κανονισμού λειτουργίας των Παιδικών Σταθμών εκ μέρους του Δημάρχου Θέρμης καταγγέλλει η Εκτελεστική Επιτροπή της Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α. και σε ανακοίνωση της επισημαίνει πως συμπαρίσταται στους εργαζόμενους. Στην ανακοίνωσή της η Ομοσπονδία αναφέρει:

“ Η Εκτελεστική Επιτροπή στη συνεδρίαση της, την ΠΕΜΠΤΗ 10 ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΥ 2008 με αφορμή την Ανακοίνωση - Καταγγελία του Συλλόγου Εργαζομένων Ο.Τ.Α. Νομού Θεσσαλονίκης για την καταστράτηγηση από το Δήμαρχο Θέρμης του **Πρότυπου Κανονισμού Λειτουργίας των Παιδικών Σταθμών αποφάσισε τα πιο κάτω:**

**1. Να καταγγείλει τη συμπεριφορά του Δημάρχου Θέρμης που προσπαθεί να καταργήσει το Δημόσιο και Παιδαγωγικό Χαρακτήρα των Παιδικών Σταθμών και να τους μετατρέψει σε parking παιδιών χωρίς καμιά Επιστημονική και Παιδαγωγική Επίβλεψη.**

**2. Να υπερασπιστεί τα δικαιώματα των εργαζομένων** στους Παιδικούς Σταθμούς του Δήμου Θέρμης που με το “έτσι θέλω” ο Δήμαρχος επιχειρεί να καταργήσει.

**3. Να καταγγείλει την ΑΝΟΧΗ της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας** στις παράνομες ενέργειες του Δημάρχου Θέρμης, που του επιτρέπει να παραβιάζει διατάξεις Νόμων και Υπουργικών Αποφάσεων.

**4. Να δηλώσει ότι μαζί με όλους του Εργαζόμενους του Δήμου Θέρμης, θα αγωνιστεί για την υπεράσπιση των εργασιακών δικαιωμάτων τους** και θα συμπαρασταθεί στους αγώνες τους που στόχο θα έχουν να σταματήσουν την ομηρία δεκάδων εργαζομένων με σύμβαση μίσθωσης έργου που απασχολούνται στους Παιδικούς Σταθμούς αλλά η Σύμβαση τους υποκρύπτει σχέση εξαρτημένης εργασίας.

**Η Εκτελεστική Επιτροπή της Π.Ο.Ε. - Ο.Τ.Α. καλεί τους Εργαζόμενους του Δήμου Θέρμης να αντισταθούν δυναμικά μαζί με όλους του εργαζόμενους στην Τοπική Αυτοδιοίκηση στην καταστράτηγηση των εργασιακών κατακτήσεων τους και να αγωνιστούν για μόνιμη και σταθερή δουλειά.** ”

## ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α.:

### Για τα προβλήματα των Σχολικών Φυλάκων στο Δήμο Συκεών

Τα προβλήματα που αντιμετωπίζουν οι σχολικοί φύλακες στο Δήμο Συκεών, εξέτασε η Εκτελεστική Επιτροπή και κατέληξε σε συγκεκριμένες αποφάσεις. Αυτές είναι:

“ Η Εκτελεστική Επιτροπή της Π.Ο.Ε. - Ο.Τ.Α. στην συνεδρίαση της, την Πέμπτη 10 Ιανουαρίου 2008 και με αφορμή την απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Εργαζομένων Ο.Τ.Α. του Νομού Θεσσαλονίκης για τα προβλήματα που αντιμετωπίζουν οι Σχολικοί Φύλακες στο Δήμο Συκεών, αποφάσισε τα πιο κάτω:

**1. Ζητά από τη Δημοτική Αρχή Συκεών να σεβαστεί τους Νόμους** και τις διατάξεις σχετικά με την απασχόληση των εργαζομένων Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου.

**2. Συμπαραστέκεται στην απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Εργαζομένων Ο.Τ.Α. Νομού Θεσσαλονίκης για ΑΠΟΧΗ** των εργαζομένων από κάθε παράνομη υπερωριακή απασχόληση.

**3. Η Π.Ο.Ε. - Ο.Τ.Α. δεν θα επιτρέψει σε κανένα την κατάργηση βασικών δικαιωμάτων** των εργαζομένων όπως ωράριο, αμοιβές, αναγνώριση προϋπηρεσίας, κ.λ.π.

**4. Σε κάθε περίπτωση που η Δημοτική Αρχή συνεχίσει την αντεργατική της συμπεριφορά θα βρεθεί αντιμέτωπη με το σύνολο των εργαζομένων στην Τοπική Αυτοδιοίκηση.**

**5. Η Π.Ο.Ε. - Ο.Τ.Α. καλύπτει συνδικαλιστικά κάθε απόφαση του Συλλόγου Εργαζομένων Ο.Τ.Α. Νομού Θεσσαλονίκης, που υπερασπίζεται τα δικαιώματα των Σχολικών Φυλάκων αλλά και κάθε Εργαζόμενου στο Δήμο Συκεών.** ”

## ΑΜΟΙΒΑΙΑ ΜΕΤΑΤΑΞΗ:

Μόνιμος υπάλληλος ειδικότητας Τ.Ε.17 Διοικητικού-Λογιστικού του Δήμου Αροάνιας Νομού Αχαΐας ζητά αμοιβαία μετάταξη για οποιοδήποτε Δήμο του Νομού Αττικής ή Ιωνανίων. Τηλ. επικοινωνίας: 6947523724.

## ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ:

### Προϋποθέσεις για την επιδότηση αγοράς ή ανέγερσης κατοικίας σε προβληματική περιοχή

Τις προϋποθέσεις για την εξασφάλιση επιδότησης αγοράς ή ανέγερσης κατοικίας σε προβληματική περιοχή επισημαίνει με έγγραφο του το Υπουργείο Εσωτερικών, απαντώντας σε σχετικό ερώτημα των Δημοτικών Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών του Δήμου Έδεσσας. Το Υπουργείο σημειώνει στο έγγραφο του:

“ Σύμφωνα με την εγκύκλιο της υπηρεσίας μας αριθ. ΔΙΔΑΔ/Φ48/28/8855/3-5-2006 η αγορά / ανέγερση κατοικίας πρέπει να πραγματοποιηθεί εντός της ίδιας προβληματικής περιοχής στην οποία τοποθετείται - μετατίθεται - μετατάσσεται ο υπάλληλος, όπως αυτές καθορίζονται από τις ισχύουσες αποφάσεις. Για την εφαρμογή των διατάξεων του άρθ. 10 του ν. 3320/2005 δεν υφίσταται ο διαχωρισμός ενός νόμου σε προβληματική περιοχή τύπου Α' και Β', αλλά ο νομός ολόκληρος θεωρείται μια ενιαία προβληματική περιοχή. Η μετάθεση - μετάταξη του υπαλλήλου από προβληματική περιοχή Α' σε προβληματική περιοχή Β' και το αντίστροφο, εντός του ίδιου νομού, είναι ανεξάρτητη από την αρχική τοποθέτηση του υπαλλήλου στο νομό, χρονικό σημείο από το οποίο αρχίζει να μετράει συνολικά ο υποχρεωτικός χρόνος παραμονής του υπαλλήλου στην ίδια προβληματική περιοχή, δηλαδή στον ίδιο νομό. Σύμφωνα με την ανωτέρω εγκύκλιο για τους υπαλλήλους που οι ίδιοι, οι σύζυγοι ή τα ανήλικα τέκνα τους έχουν κατά το χρόνο τοποθέτησης / μετάθεσης / μετάταξής τους στην προβληματική περιοχή ή αποκτούν στο χρονικό διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της τοποθέτησης και της υποβολής της αίτησης για επιδότηση, το 100% της πλήρους κυριότητας ή της επικαρπίας άλλης κατοικίας από αυτήν για την οποία ζητούν την επιδότηση στην προβληματική περιοχή, ισχύουν τα εξής:

α) εφόσον η κατοικία, την οποία ήδη έχει ο υπάλληλος ή ο/η σύζυγος ή τα ανήλικα τέκνα αυτών κατά το χρόνο τοποθέτησης / μετάθεσης / μετάταξης ή αποκτά μεταγενέστερα και μέχρι την υποβολή της αίτησης για επιδότηση άλλης κατοικίας, καλύπτει το εμβαδόν που δικαιούται ανάλογα με την οικογενειακή του κατάσταση (50 τ.μ. για τον άγαμο και 70 τ.μ. για τον έγγαμο, προστιθεμένων 20 τ.μ. για κάθε ανήλικο παιδί), ο υπάλληλος δεν δικαιούται την επιδότηση.

β) εφόσον το εμβαδόν της ήδη υπάρχουσας κατοικίας ή αποκτώμενης μετέπειτα και μέχρι την υποβολή της αίτησης για επιδότηση δεύτερης οικίας, είναι μικρότερο από το εμβαδόν που προαναφέρεται, ο υπάλληλος δικαιούται το 40% της διαφοράς της αξίας μεταξύ της επιδοτούμενης και της προαναφερόμενης κατοικίας. ”

Το ερώτημα των Δημοτικών Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών του Δήμου Έδεσσας ήταν:

“ Υστερα από τα παραπάνω σχετικά αναφορικά με το αντικείμενο του θέματος και επειδή οι απόψεις των προϊσταμένων και των ελεγκτικών υπηρεσιών περί καθορισμού των δικαιούχων διαφέρουν παρακαλούμε πριν προχωρήσουμε σε παραπέρα ενέργειες να μας απαντήσετε στα παρακάτω ερωτήματα:

α) Αν ο χρόνος υπηρεσίας σε προβληματική περιοχή τύπου Α' (Αριδαία), προσμετράται στον υπολογισμό της πενταετίας, υπαλλήλου ο οποίος αγόρασε σπίτι στην προβληματική περιοχή τύπου Β' (Έδεσσα) και κατόπιν μετατάχτηκε σε αυτήν την προβληματική περιοχή.

β) Αν δικαιούται την επιδότηση για αγορά πρώτης κατοικίας σε προβληματική περιοχή τύπου Β' (Έδεσσα) υπάλληλος που υπηρετεί σ' αυτήν, της οποίας ο σύζυγος απέκτησε αργότερα και πριν την υποβολή της αίτησης για επιδότηση, κατοικία σε χωριό με πληθυσμό κάτω των 2.000 κατοίκων σε άλλη προβληματική περιοχή τύπου Α' (Αριδαία) του ίδιου Νομού.

γ) Αν δικαιούται την επιδότηση για αγορά δεύτερης κατοικίας υπάλληλος ο οποίος κατά το χρόνο υποβολής της αίτησης είχε κατοικία η οποία κάλυπτε τις στεγαστικές του ανάγκες στην ίδια προβληματική περιοχή σε χωριό με πληθυσμό κάτω των 2.000 κατοίκων.

Σας γνωρίζουμε ότι τα παραπάνω ερωτήματα αφορούν σε αιτήσεις υπαλλήλων, οι οποίοι πληρούν όλες τις προϋποθέσεις του άρθρου 10 του Ν. 3320/23-2-2005, ΦΕΚ 48 τ.Α. ”

**■ ΚΑΤΩ ΤΑ ΧΕΡΙΑ ΑΠΟ ΤΟ Τ.Α.Δ.Κ.Υ. & Τ.Υ.Δ.Κ.Υ.:**

**ΟΧΙ στη διάλυση των Ταμείων μας**

Συνέχεια από σελίδα 1

**πρόσκαιρη κάλυψη των ελλειμμάτων των προβληματικών Ταμείων.**

Είναι μια επιλογή που θα οδηγήσει το σύστημα σε οικονομική κατάρρευση τα αμέσως επόμενα χρόνια. Είναι επιλογή που παράλληλα θα οδηγήσει στην εξίσωση των παροχών προς τα κάτω και στην ανατροπή ασφαλιστικών και συνταξοδοτικών δικαιωμάτων.

Ιδιαίτερη αίσθηση προκάλεσε στη συγκέντρωση η δήλωση του Προέδρου του Δ.Σ. του Τ.Υ.Δ.Κ.Υ. κ. Λ. Παπαδημητρίου **ότι σε πιθανή προσπάθεια ενοποίησης του Τ.Υ.Δ.Κ.Υ. με τον Ο.Π.Α.Δ. θα βρεθεί συμπαραστάτης των όποιων κινητοποιήσεων των εργαζομένων** που θα υπερασπίζονται την αυτόνομη λειτουργία ενός εύρωστου ασφαλιστικού Ταμείου.

Για το επόμενο κρίσιμο χρονικό διάστημα **η Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α. ανέλαβε την πρωτοβουλία να ζητήσει ΑΜΕΣΑ συνάντηση** με την Υπουργό Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας, κα Φάνη Πάλλη-Πετραλιά, **προκειμένου να ξεκαθαρίσει τις προθέσεις της κυβέρνησης για το μέλλον του Τ.Α.Δ.Κ.Υ. και Τ.Υ.Δ.Κ.Υ.**

**Ενώ βασική προτεραιότητα της Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α. πέραν των άλλων είναι η συνεχής παρακολούθηση των εξελίξεων, η συνεργασία με όλους τους φορείς και το κυριότερο η σωστή και έγκαιρη ενημέρωση των εργαζομένων για την αγωνιστική προετοιμασία και ετοιμότητα του κλάδου προκειμένου να υπερασπιστούμε την αυτόνομη λειτουργία του Τ.Α.Δ.Κ.Υ. και Τ.Υ.Δ.Κ.Υ. και τα ασφαλιστικά μας δικαιώματα.**

**■ ΒΑΡΕΑ ΚΑΙ ΑΝΘΥΓΙΕΙΝΑ:**

**Τελεσίγραφο των Εργαζομένων στην Τοπική Αυτοδιοίκηση**

Συνέχεια από σελίδα 1

**Κύριο Υπουργό,**

**Δυστυχώς,** παρότι έχει περάσει ένα μεγάλο χρονικό διάστημα, **καμία από τις πιο πάνω δεσμεύσεις δεν έχει υλοποιηθεί**, με επακόλουθο να υπάρχει στους εργαζόμενους των Ο.Τ.Α η εντύπωση ότι **η κυβέρνηση για να αποφύγει τις κινητοποιήσεις του κλάδου προχώρησε και πάλι σε μπαράζ επικοινωνιακών "υποσχέσεων".**

**Οι συζητήσεις δε,** που γίνονται στην επιτροπή του Ν. 3483/2006 **για την αναθεώρηση του Κανονισμού Βαρέων και Ανθυγιεινών Επαγγελματιών** αποκαλύπτουν και αποδεικνύουν ότι, **οι πραγματικές προθέσεις της Κυβέρνησης είναι να καταργήσει ουσιαστικά το θεσμό των Β.Α.Ε.** και κινείται στο πλαίσιο των αντιασφαλιστικών ρυθμίσεων που **προωθεί με στόχο την ανατροπή ασφαλιστικών δικαιωμάτων και μεταφοράς νέων βαρών στις πλάτες των ασφαλισμένων.**

**Η ανακοίνωση της Υπουργού Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας κ. Φάνης Πάλλη-Πετραλιά,** στις 20 Δεκεμβρίου 2007 ότι "εντάσσονται" στα Β.Α.Ε. κατηγορίες εργαζομένων στην Τοπική Αυτοδιοίκηση, ουσιαστικά **αποτελεί συνέχεια των "δηλώσεων" που γίνονται κάθε φορά από κυβερνητικούς παράγοντες για επικοινωνιακούς και μόνο λόγους και όταν βρισκονται υπό την πίεση του συνδικαλιστικού κινήματος.**

**Κύριο Υπουργό,**

**Επειδή πλέον η επίλυση του αιτήματος της επέκτασης των Β.Α.Ε. είναι** για το σύνολο του συνδικαλιστικού κινήματος των εργαζομένων στην Τοπική Αυτοδιοίκηση **ζήτημα τιμής, αξιοπρέπειας και αξιοπιστίας** πρώτα απ' όλα στους εργαζόμενους που εκπροσωπούμε, **σας γνωρίζουμε ότι εάν μέχρι 31 Ιανουαρίου 2008 δεν κατατεθεί το σχέδιο Νόμου με τη διάταξη για τα Β.Α.Ε. όπως προβλέπεται από το Σύνταγμα θα προχωρήσουμε σε δυναμικές κινητοποιήσεις χωρίς καμιά άλλη προειδοποίηση.**

**Η στάση** μας μέχρι σήμερα σε ένα τόσο σοβαρό ζήτημα **ήταν στάση ευθύνης** γιατί το μόνο που μας ενδιέφερε ήταν η προώθηση και επίλυση του προβλήματος.

**Δυστυχώς αυτή την στάση μας η Κυβέρνηση την εξέλαβε ως αδυναμία και γι' αυτό θα αναλάβει τις ευθύνες της για το μαζικό ξέσπασμα οργής και αγανάκτησης των εργαζομένων στους Ο.Τ.Α. οι οποίοι μπαίνουν τα τελευταία χρόνια.**

**■ Έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών για την αποζημίωση του άρθρου 204:**

Το Υπουργείο Εσωτερικών με έγγραφο του απάντησε, κατόπιν σχετικού ερωτήματος του Συλλόγου Εργαζομένων Δήμου Ζωγράφου, σε ποιες κατηγορίες υπαλλήλων δίδεται η αποζημίωση του άρθρου 300 του Ν. 1188/1981 (νυν 204 του Ν. 3584/2007). Το έγγραφο του Υπουργείου αναφέρει:

“Σας διαβιβάζουμε φωτοαντίγραφο των Α.Π. 215/07/28-11-2007 & 208/07/5-11-2007 εγγράφων του Συλλόγου Εργαζομένων Δήμου Ζωγράφου, που αναφέρονται στο αντικείμενο του θέματος και από τα οποία προκύπτει ότι μόνιμοι υπάλληλοι των ΝΠΔΔ των ΟΤΑ ελάμβαναν με τη συνταξοδότησή τους και την αποζημίωση του άρθρου 300 του ν. 1188/1981 και το εφάπαξ από το ΤΑΔΚΥ, και παρακαλούμε για τις ενέργειές σας λόγω αρμοδιότητας.

Σχετικά σας γνωρίζουμε ότι το προσωπικό των Ν.Π.Δ.Δ., Ιδρυμάτων και Συνδέσμων των ΟΤΑ υπάγεται για κύρια σύνταξη στο ΙΚΑ, για επικουρική ασφάλιση και εφάπαξ υπάγεται στο ΤΑΔΚΥ και για υγειονομική περίθαλψη στο ΤΥΔΚΥ.

Όσον αφορά στο ανωτέρω προσωπικό, η αποζημίωση του άρθρου 300 του ν. 1188/1981 (νυν 204 του ν. 3584/2007) καταβάλλεται στις εξής περιπτώσεις: α) Στο προσωπικό ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, το οποίο δεν λαμβάνει καμιά άλλη αποζημίωση ή εφάπαξ και β) Και στο μόνιμο προσωπικό των ΟΤΑ, που έχει επιλέξει ως κύριο ασφαλιστικό φορέα το ΙΚΑ-ΕΤΑΜ (άρθρο 8, παρ. 47 του ν. 2307/1995, νυν άρθρο 225 του ν. 3584/2007), το οποίο με την επιλογή που έκανε για να διατηρήσει το ασφαλιστικό καθεστώς που είχε πριν τη μονιμοποίησή του, δεν δικαιούται αποζημίωση ούτε εφάπαξ από άλλο φορέα, διότι είναι ασφαλισμένο για κύρια σύνταξη στο ΙΚΑ, επικουρικό από ΕΤΑΜ και υγειονομική περίθαλψη ΙΚΑ.

Σημειώνεται ότι το προσωπικό των ΝΠΔΔ των ΟΤΑ που τακτο-

ποιήθηκε σε μόνιμες θέσεις και υπάχθηκε στο ασφαλιστικό καθεστώς που ισχύει για τους μόνιμους υπαλλήλους των ΝΠΔΔ των ΟΤΑ, δεν δικαιούται καμιά αποζημίωση από το Ν.Π.Δ.Δ. γιατί αυτοί καλύπτονται με εφάπαξ από το ΤΑΔΚΥ.

Μετά τα ανωτέρω παρακαλείσθε να ανακαλέσετε το Α.Π. 42880/16-11-1999 έγγραφο σας.

Το παρόν κοινοποιείται στις Περιφέρειες της Χώρας, προκειμένου να ενημερώσουν τους ΟΤΑ της αρμοδιότητάς τους.

Στη συνέχεια η Περιφέρεια Αττικής με το με αρ. πρωτ.: 46034/7-1-2008 έγγραφο της ανακάλεσε το με αρ. πρωτ.: 42880/16-11-1999 έγγραφο της. Αναλυτικά το έγγραφο της Περιφέρειας Αττικής (46034/7-1-2008) αναφέρει:

“Σε συνέχεια του υπ' αριθμ. πρωτ. 1496/11.12.2007 εγγράφου της ΠΟΕ-ΟΤΑ & του υπ' αριθμ. πρωτ. 66924/21.12.2007 εγγράφου του Υπουργείου Εσωτερικών, σχετικά με την χορήγηση αποζημίωσης του άρθρου 300 του Ν. 1188/81, σας ενημερώνουμε ότι **ανακαλούμε το υπ' αριθμ. πρωτ. 42880/16.11.1999 έγγραφο μας.**

Συναφώς, σας πιστημαίνουμε ότι η αποζημίωση του άρθρου 300 του Ν. 1188/81 (νυν αρθ. 204 του Ν. 3584/2007) καταβάλλεται α) Στο προσωπικό Ι.Δ.Α.Χ. που δεν λαμβάνει καμιά άλλη αποζημίωση ή εφάπαξ & β) Στο μόνιμο προσωπικό που έχει επιλέξει ως κύριο ασφαλιστικό φορέα το ΙΚΑ-ΕΤΑΜ και δεν δικαιούται αποζημίωση ούτε εφάπαξ από άλλο φορέα διότι είναι ασφαλισμένο για κύρια σύνταξη στο ΙΚΑ, επικουρικό από ΕΤΑΜ και υγειονομική περίθαλψη ΙΚΑ, σύμφωνα με όσα διαλαμβάνονται στο ως άνω αναφερόμενο έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών.

**■ Το επίδομα ευθύνης υπολογίζεται στις συντάξιμες αποδοχές:**

Με κατεπιγόν έγγραφο της Ομοσπονδίας ενημερώνονται οι σύλλογοι-μέλη της Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α. για τη διάταξη του Ν. 3620/2007 (Φ.Ε.Κ. - ΤΕΥΧΟΣ Α' - ΑΡ. ΦΥΛΛΟΥ 276/11-12-2007), "Αύξηση συντάξεων του Δημοσίου από το έτος 2007 και άλλες διατάξεις", που προβλέπει στο άρθρο 4, παρ. 4 ότι το επίδομα θέσης ευθύνης υπολογίζεται στις συντάξιμες αποδοχές.

Ενώ με την περ. γ' της παραγράφου 5 του ίδιου άρθρου και Νόμου το επίδομα θέσης ευθύνης υπόκειται από 1 Ιανουαρίου 2008 σε κράτηση για κύρια σύνταξη υπέρ Δημοσίου. Οι σχετικές διατάξεις έχουν ως εξής:

**Άρθρο 4**

**Τροποποίηση διατάξεων του Κ.Π.Σ.Σ.**

4. Μετά την περίπτωση η' της παρ. 2 του άρθρου 9 του Κ.Π.Σ.Σ., όπως ισχύει, προστίθενται από 1ης Ιανουαρίου 2008 περιπτώσεις θ' και ι', ως εξής:

“θ) για τους διπλωματικούς υπαλλήλους, η πάγια αποζημίωση της παρ. 6 του άρθρου 47 του ν. 3205/2003,

ι) για τους πολιτικούς δημοσίου υπαλλήλους προϊσταμένους οργανικών μονάδων οποιουδήποτε επιπέδου, το επίδομα θέσης ευθύνης της παρ. 1 του άρθρου 13 του ν. 3205/2003 ή το επίδομα θέσης ευθύνης των περιπτώσεων Γ' και Δ' της παρ. 1 του άρθρου 1 της υπ' αριθμ. 2/70481/022/15.4.2004 κοινής υπουργικής απόφασης (ΦΕΚ

1874/Β'), κατά περίπτωση, ανεξάρτητα εάν αποχωρούν από τις θέσεις αυτές. Επί συρροής αξιώσεων για υπολογισμό των εν λόγω επιδομάτων από δύο βαθμίδες, λαμβάνεται υπόψη μόνο το ποσό που αντιστοιχεί στην ανώτερη βαθμίδα”.

γ. Τα επιδόματα ή οι αποζημιώσεις των παραγράφων 3 και 4 του άρθρου αυτού υπόκεινται από 1ης Ιανουαρίου 2008 σε κράτηση για κύρια σύνταξη υπέρ Δημοσίου.



**■ Ειδικός λογαριασμός για τους πυρόπληκτους συναδέλφους:**

Την πρωτοβουλία να ανοίξει ειδικό λογαριασμό για την ενίσχυση **συναδέλφων** στους Ο.Τ.Α. Α' βαθμού που στις πυρκαγιές του καλοκαιριού υπέστησαν ολική καταστροφή στις περιουσίες τους ανέλαβε η Ομοσπονδία.

Ο λογαριασμός ανοίχθηκε στην **ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ - ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ ΠΛΑΤΕΙΑΣ ΚΑΡΑΪΣΚΑΚΗ (Αριθμός Λογαριασμού: 63464121 - Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α.) και αναμένει** τόσο από τους εργαζόμενους στην Τοπική Αυτοδιοίκηση όσο από τους συλλόγους-μέλη της Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α. να καταθέσουν την οικονομική τους βοήθεια.

**Συναδέλφω,**

**Επειδή η πρωτοβουλία μας θα ολοκληρωθεί στις 31 ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΥ 2008 και προκειμένου η Ομοσπονδία να αποφασίσει τον τρόπο διάθεσης του ποσού που θα συγκεντρωθεί στους πυρόπληκτους συναδέλφους, καλείστε να έχετε καταθέσει το ποσό που επιθυμείτε μέχρι την παραπάνω ημερομηνία.**

«Το Γενικό Συμβούλιο της Ομοσπονδίας αποφάσισε **ΟΜΟΦΩΝΑ** να καταθέσει το συμβολικό ποσό των **χιλίων (1.000) ευρώ στο λογαριασμό που ανοίχθηκε στην ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ - ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ ΠΛΑΤΕΙΑΣ ΚΑΡΑΪΣΚΑΚΗ**».

**■ Απάντηση στην Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α. από το Γενικό Λογιστήριο του Κράτους:**

Το Γενικό Λογιστήριο του Κράτους, κατόπιν σχετικού εγγράφου της Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α., αναγνωρίζει πως ο υπάλληλος που κρίθηκε ως Προϊστάμενος Τμήματος δεν δικαιούται το επίδομα θέσης ευθύνης του αυτοτελούς γραφείου στο οποίο τοποθετήθηκε με απόφαση του αρμόδιου οργάνου. Το νέο έγγραφο του Γ.Λ.Κ., το οποίο ανακαλεί παλαιότερο, επισημαίνει:

“Ύστερα από το ανωτέρω (β) σχετικό έγγραφο της Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α. και επανεξετάζοντας τα αναφερόμενα στο (α) όμοιο δικό σας, από το οποίο προκύπτει ότι στο Αυτοτελές Τμήμα Κοινωνικής Υπηρεσίας του Ιδρύματός σας, όπως αυτό ορίζεται ρητά στον Οργανισμό της Υπηρεσίας σας, που καταρτίστηκε με την αριθμ. 27450/21-7-2000 απόφαση Δ.Σ. (ΦΕΚ 1015/Β'/10-8-2000), τοποθετήθηκε υπάλληλός σας, ως Προϊσταμένη, σύμφωνα με την ισχύουσα διαδικασία, είναι προφανές ότι αυτή θα δικαιωθεί το προβλεπόμενο από τις διατάξεις της παρ. 1α ΙΙΙ του άρθρου 13 του Ν. 3205/2003 επίδομα για τους Προϊσταμένους Τμημάτων Διοίκησης.

Κατόπιν αυτών το αριθμ. 2/61006/0022/10-11-2004 έγγραφο μας δεν ισχύει.

**Το έγγραφο της Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α. είχε ως εξής:**

“Επειδή περιήλθε σε γνώση μας το με αρ. πρωτ.: 2/61006/0022/10-11-2004 έγγραφο σας, αναφορικά με το αντικείμενο του θέματος και για το περιεχόμενο της παρ. 2 αυτού δεν συμφωνούμε και θέλουμε να πιστεύουμε ότι εκ παραδρομής έχει διατυπωθεί αυτή η άποψη, σας καλούμε να το ανακαλέσετε άμεσα, ενημερώνοντας τον φορέα τον οποίο το απευθύνεται και την Ομοσπονδία μας.

Η άποψή μας ότι εκ παραδρομής έχει διατυπωθεί ότι οι Προϊστάμενοι που τοποθετούνται σε Αυτοτελή Τμήματα δικαιούνται το επίδομα θέσης ευθύνης αυτών που έχουν κριθεί για Αυτοτελή Γραφεία, στηρίζεται στο γεγονός ότι οι διατάξεις του άρθρου 13 του Ν. 3205/2003 προβλέπουν τρεις (3) βαθμίδες Προϊσταμένων ήτοι Προϊστάμενοι Διεύθυνσης, Προϊστάμενοι Τμημάτων και Προϊστάμενοι Αυτοτελών Γραφείων.

Επομένως δεν είναι δυνατόν ένας που έχει κριθεί ως Προϊστάμενος Τμήματος και με την απόφαση τοποθέτησής του αρμοδίου οργάνου, τοποθετήθηκε σε Αυτοτελές Τμήμα, να δικαιούται το επίδομα θέσης ευθύνης του Αυτοτελούς Γραφείου αφού δεν κρίθηκε για Προϊστάμενος Αυτοτελούς Γραφείου αλλά για Προϊστάμενος Τμήματος.

# Εγκύκλιος του Υπουργείου Εσωτερικών για το νέο Θεσμικό Πλαίσιο για τις Δημοτικές και Κοινοτικές Επιχειρήσεις

66 Με εγκύκλιό του το Υπουργείο Εσωτερικών παρέχει διευκρινίσεις για τα ζητήματα που προκύπτουν από την εφαρμογή του νέου θεσμικού πλαισίου για τις Δημοτικές και Κοινοτικές Επιχειρήσεις. Ολόκληρη η εγκύκλιος με αρ. πρωτ.: οικ. 71245/19-12-2007 έχει ως εξής:

## ΕΙΣΑΓΩΓΗ:

Με αφορμή το γεγονός ότι η υπηρεσία μας έχει γίνει αποδέκτης αιτημάτων, αλλά και ερωτημάτων από δημοτικές επιχειρήσεις, δήμους και κοινότητες, ΤΕΔΚ, περιφέρειες, αλλά και τρίτους αναφορικά με το νέο θεσμικό πλαίσιο των επιχειρήσεων, σας αποστέλλεται για ενημέρωση και εφαρμογή η παρούσα εγκύκλιος. Επειδή έχει παρατηρηθεί να δίδονται απαντήσεις για σχετικά ερωτήματα από φορείς άλλους πλνν του Υπουργείου, παρακα-

λούμε να απευθύνεστε αποκλειστικά στο Υπουργείο για την επίλυση των αποριών που σας δημιουργούνται, ώστε να μην παρατηρούνται φαινόμενα διαφορετικής προσέγγισης θεμάτων -πολλές μάλιστα φορές εξαιρετικά σοβαρών- και να αποφεύγεται έτσι η δημιουργία και παράλυση καταστάσεων που δεν συμπλέουν με τις θέσεις του Υπουργείου. Ενόψει τούτων σας γνωρίζουμε τα ακόλουθα:

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1: ΚΟΙΝΩΦΕΛΕΙΣ ΔΗΜΟΤΙΚΕΣ Ή ΚΟΙΝΟΤΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ

### 1.1. ΣΚΟΠΟΙ:

Χαρακτηριστικό στοιχείο αυτής της κατηγορίας επιχειρήσεων είναι ότι, η δραστηριότητά τους δεν είναι συνυφασμένη με την επιδίωξη κέρδους, παράλληλα δε, μέσω αυτών επιδιώκεται η καλύτερη και αποτελεσματικότερη άσκηση συγκεκριμένων αρμοδιοτήτων κοινωφελούς χαρακτήρα.

Όπως ρητά ορίζεται στο νέο Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων, οι δημοτικές και κοινοτικές κοινωφελείς επιχειρήσεις έχουν ως σκοπό<sup>1</sup>:

- την οργάνωση λειτουργιών και δραστηριοτήτων και την παροχή υπηρεσιών συναφών ή που σχετίζονται, δηλαδή, άμεσα με τις αρμοδιότητες των ΟΤΑ που αφορούν μόνο τους τομείς της κοινωνικής προστασίας και αλληλεγγύης, της παιδείας, του πολιτισμού, του αθλητισμού και του περιβάλλοντος, που προβλέπονται στο άρθρο 75 ΚΔΚ.

- την οργάνωση δημοτικής συγκοινωνίας, σύμφωνα με τις προϋποθέσεις που θέτει το άρθρο 83 ΚΔΚ και τέλος
- την εκπόνηση και εφαρμογή προγραμμάτων έρευνας και τεχνολογίας για την ανάπτυξη της περιοχής τους.

Κατωτέρω παρατίθενται χαρακτηριστικά παραδείγματα κοινωφελών επιχειρήσεων με σκοπούς που άπτονται του τομέα της κοινωνικής προστασίας και αλληλεγγύης:

- η λειτουργία βρεφονηπιακού σταθμού,
- η λειτουργία ΚΑΠΗ,
- η λειτουργία κέντρου πρόληψης από εξαρτησιογόνες ουσίες,
- η λειτουργία δημοτικού ιατρείου,
- η υλοποίηση προγράμματος για την υποστήριξη των νέων που έχουν παραβατική συμπεριφορά,
- η υλοποίηση προγράμματος για την ελληνική γλώσσα στους μετανάστες,
- η υλοποίηση προγράμματος για την αναψυχή ατόμων με αναπηρία.

Παραδείγματα που άπτονται του τομέα της παιδείας, του πολιτισμού και του αθλητισμού:

- η λειτουργία βιβλιοθήκης,
- η λειτουργία κέντρου δημιουργικής απασχόλησης παιδιών,
- η λειτουργία πάρκου κυκλοφοριακής αγωγής,
- η λειτουργία πολιτιστικού και πνευματικού κέντρου,
- η λειτουργία μουσείου,
- η λειτουργία πινακοθήκης,
- η λειτουργία κινηματογράφου και θεάτρου,
- η λειτουργία φιλαρμονικής,
- η λειτουργία ωδείου,
- η λειτουργία σχολής χορού, ζωγραφικής, γλυπτικής,
- η λειτουργία γυμναστηρίου,
- η λειτουργία αθλητικού κέντρου,
- η διοργάνωση συναυλιών, θεατρικών παραστάσεων και άλλων πολιτιστικών εκδηλώσεων.

Παραδείγματα που άπτονται του τομέα του περιβάλλοντος:

- η εκπόνηση και η υλοποίηση προγράμματος προστασίας αγρίων ζώων μιας περιοχής,
- η διαχείριση μιας ιαματικής πηγής της περιοχής,
- η λειτουργία σφαγείου,
- η λειτουργία εργαστηρίου για τον έλεγχο της ρύπανσης ενός δήμου.

Επειδή η απαρίθμηση των επιμέρους αρμοδιοτήτων ανά τομέα που περιγράφονται στο άρθρο 75 του ΚΔΚ είναι ενδεικτική, είναι δυνατόν να υπάρχουν και άλλες δράσεις που εντάσσονται στους τομείς του άρθρου αυτού, καίτοι δεν αναφέρονται ρητά. Εφόσον οι δράσεις αυτές σχετίζονται άμεσα με την κύρια δραστηριότητα, που ασκεί μια κοινωφελής επιχείρηση, τότε αυτές θεωρούνται συναφείς με τον κύριο σκοπό της και κατά συνέπεια μπορούν να ασκηθούν παράλληλα. Για παράδειγμα, στους σκοπούς κοινωφελούς επιχείρησης μπορεί να ανήκει η επισκευή, συντήρηση και αξιοποίηση ιστορικού κτιρίου ( περίπτωση 7 της παρ. στ του άρθρου

75 ΚΔΚ), όπως είναι το σπίτι ενός λογοτέχνη στη γενέτειρά του. Συναφής σ' αυτό σκοπός είναι η ανάδειξη του έργου και της προσωπικότητας του συγκεκριμένου λογοτέχνη. Έτσι λοιπόν είναι δυνατή η σύσταση κοινωφελούς επιχείρησης με σκοπό την επισκευή, συντήρηση και αξιοποίηση του σπιτιού ενός λογοτέχνη, καθώς, επίσης, και τη συγκέντρωση του έργου του, τη διοργάνωση σχετικών ημερίδων και εκδηλώσεων, την έκδοση σχετικού βιβλίου κλπ.

### 1.2. ΕΞΑΙΡΕΣΕΙΣ:

A. Εξαιρούνται και δεν αποτελούν αντικείμενο της δραστηριότητας κοινωφελούς δημοτικής επιχείρησης, με ρητή αναφορά του νόμου,<sup>2</sup>

- η παροχή υπηρεσιών για την καθαριότητα κοινόχρηστων χώρων και την αποκομιδή των απορριμμάτων
- η δημιουργία και συντήρηση πρασίνου
- η λειτουργία κοιμητηρίων και κέντρων αποτέφρωσης νεκρών.

Σημειώνεται πάντως ότι σύμφωνα με την επιφύλαξη της μεταβατικής ρύθμισης της παρ. 5 του άρθρου 270 ΚΔΚ, αμιγείς δημοτικές ή κοινοτικές επιχειρήσεις, στις οποίες έχει ανατεθεί σύμφωνα με το καταστατικό τους, ως αποκλειστική ή κύρια δραστηριότητα κατά το πνεύμα του νομοθέτη, η παροχή υπηρεσιών για την καθαριότητα των κοινόχρηστων χώρων και την αποκομιδή των απορριμμάτων, συνεχίζουν τη λειτουργία τους έως τη λήξη του χρόνου που προβλέπεται στη συστατική τους πράξη, χωρίς δυνατότητα ανανέωσης αυτής και εξακολουθούν να διέπονται από τις διατάξεις, σύμφωνα με τις οποίες ιδρύθηκαν<sup>3</sup> καθώς και από τους όρους του καταστατικού τους. Οι επιχειρήσεις αυτές, μετά την 31.12.2008<sup>4</sup> δεν μπορούν να επιδιώκουν πλέον άλλο είδους σκοπούς, που ενδεχομένως περιέχονται στο καταστατικό τους. Οι έτεροι τυχόν σκοποί, θα μπορούν πλέον να επιδιωχθούν είτε από άλλη επιχείρηση ΟΤΑ, σύμφωνα με το νέο θεσμικό πλαίσιο, είτε από τον ίδιο τον ΟΤΑ.

B. Εξαιρούνται και δεν αποτελούν αντικείμενο δραστηριότητας κοινωφελούς επιχείρησης, παρ' ότι συμπεριλαμβάνονται στους τομείς που αναφέρονται στην παρ. 1 του άρθρου 254 ΚΔΚ<sup>5</sup>, οι κατωτέρω αρμοδιότητες του άρθρου 75 ΚΔΚ:

- α) Η δημιουργία Τοπικών Συμβουλίων Πρόληψης παραβατικότητας, τα οποία, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 84 ΚΔΚ, αποτελούν συμβουλευτικά γνωμοδοτικά όργανα για την ανάπτυξη μιας εναλλακτικής και αποκεντρωμένης αντιπαραβατικής πολιτικής, προσαρμοσμένης στις ιδιαίτερες ανάγκες και απαιτήσεις των τοπικών κοινωνιών. Τα εν λόγω Συμβούλια συγκροτούνται και λειτουργούν με απόφαση του οικείου δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 16 του ν. 2713/1999, όπως ισχύει, σε Δήμους και Κοινότητες με πληθυσμό άνω των τριών χιλιάδων (3.000) κατοίκων, και με συγκεκριμένη σύνθεση.<sup>6</sup>
- β) Η δημιουργία Τοπικών Συμβουλίων Νέων, τα οποία συγκροτούνται και λειτουργούν με βάση τον ν. 3443/2006. Τα εν λόγω Συμβούλια συγκροτούνται με απόφαση του οικείου δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου, μετά τις πρώτες εκλογές για την ανάδειξη των Συμβουλίων τους, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 6 του νόμου αυτού.<sup>7</sup>
- γ) Η προστασία μουσείων, μνημείων, σπηλαίων, καθώς και αρχαιολογικών και ιστορικών χώρων της περιοχής και των εγκαταστάσεων αυτών, τα οποία ανήκουν στην αρμοδιότητα του Υπουργείου Πολιτισμού. Για παράδειγμα, η προστασία του αρχαιολογικού χώρου της Αρχαίας Ολυμπίας αποτελεί αρμοδιότητα του Υπουργείου Πολιτισμού. Αντίθετα, η προστασία ενός σπηλαίου που αποτελεί περιουσία ενός Δήμου μπορεί να αποτελέσει αντικείμενο δραστηριότητας κοινωφελούς επιχείρησης. Εν προκειμένω τονίζεται ότι τα έσοδα που προέρχονται από τη δραστηριότητα αυτή και που συνδέονται συμπληρωματικά και ως εκ τούτου έχουν εντελώς παρεπόμενο χαρακτήρα, με τον κύριο σκοπό της επιχείρησης, όπως λ.χ. λειτουργία κυλικείου σε σπήλαιο δεν αλλοιώνουν τον κοινωφελή χαρακτήρα της επιχείρησης, εφό-

σον οι πόροι αυτοί διατίθενται από την επιχείρηση αποκλειστικά για την ικανοποίηση - χρηματοδότηση των κύριων καταστατικών τους σκοπών.

δ) Οι αρμοδιότητες που αποτελούν αντικείμενο των Δημοτικών Επιχειρήσεων Ύδρευσης και Αποχέτευσης, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 1069/1980, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

ε) Οι αρμοδιότητες των Σχολικών Επιτροπών, όπως περιγράφονται στο ν. 1894/1990<sup>8</sup>, όπως ισχύει.

στ) Οι δραστηριότητες που αφορούν την ανάπτυξη του πολιτιστικού τουρισμού, εφόσον έχουν εμπορικό χαρακτήρα, που αλλοιώνει τον κοινωφελή χαρακτήρα της επιχείρησης. Για παράδειγμα, δεν μπορεί να αποτελεί αντικείμενο κοινωφελούς δημοτικής επιχείρησης η ενοικίαση δωματίων σε ένα παραδοσιακό χωριό που παρουσιάζει πολιτιστικό ενδιαφέρον.

ζ) Η συμμετοχή σε θέματα πολεοδομίας, χωροταξίας και χρήσεων γης, όπως αυτή προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία.

η) Η μελέτη, διαχείριση και εκτέλεση προγραμμάτων οικιστικής και πολεοδομικής ανάπτυξης.

θ) Ο καθορισμός των χώρων για τη δημιουργία κοιμητηρίων και η παροχή γνώμης για τον καθορισμό χώρων αποτέφρωσης νεκρών.

ι) Η κατασκευή, διαχείριση και βελτίωση των υλικοτεχνικών υποδομών του εθνικού συστήματος πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας Παιδείας και ιδιαίτερα η συντήρηση, η καθαριότητα και η φύλαξη των σχολικών κτιρίων.

### 1.3. ΔΗΜΟΤΙΚΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΠΟΥ ΔΙΑΧΕΙΡΙΖΟΝΤΑΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΔΟΜΩΝ:

**α. Προγράμματα Κοινωνικών Δομών με συγχρηματοδότηση από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ) στα πλαίσια του Γ' Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης**

Με τις με αριθμό 111135/1233 (ΦΕΚ 772/Β/17.05.2007) και 111136/1234 (ΦΕΚ 781/Β/17.05.2007) αποφάσεις των Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών, διασφαλίστηκε σε εθνικό επίπεδο η ομαλή συνέχιση των προγραμμάτων κοινωνικής φροντίδας<sup>9</sup> έως 31/8/08.

Επειδή τα προγράμματα αυτά κατά κανόνα υλοποιούνται μέσω δημοτικών επιχειρήσεων<sup>10</sup>, για την ομαλή ολοκλήρωση των προγραμμάτων τους κρίθηκε σκόπιμη η παράταση<sup>11</sup> της προθεσμίας προσαρμογής των επιχειρήσεων των Δήμων και των Κοινοτήτων μέχρι 31-12-08, έτσι ώστε οι εμπλεκόμενες επιχειρήσεις να μπορέσουν απρόσκοπτα να εκπληρώσουν τις συμβατικές τους υποχρεώσεις.

**Τονίζεται ότι όσες δημοτικές επιχειρήσεις προβούν στη λύση τους πριν την εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, δηλ. πριν την 31.8.2008, υποχρεούνται να επιστρέψουν στην αναθέτουσα αρχή, ως αχρεωστήτως καταβληθέν, το σύνολο των χρημάτων που έχουν ήδη λάβει<sup>12</sup>.**

Όσες δημοτικές επιχειρήσεις που διαχειρίζονται τα ανωτέρω προγράμματα επιλέξουν να προσαρμοστούν στις διατάξεις του νέου ΚΔΚ, τότε θα πρέπει υποχρεωτικά να λάβουν τη μορφή κοινωφελούς επιχείρησης, η οποία άλλωστε συνάδει με τον κοινωνικό χαρακτήρα των προγραμμάτων αυτών.

Σημειώνεται ότι οι υφιστάμενες δημοτικές επιχειρήσεις οποιασδήποτε μορφής, οι οποίες έχουν ως σκοπό την κοινωνική ανάπτυξη, την πρόνοια ή συναφείς σκοπούς, εφόσον υλοποιούν αντίστοιχα προγράμματα και μετά την προσαρμογή του καταστατικού τους, σύμφωνα με τις παραγράφους 1 και 2 του άρθρου 269 του ΚΔΚ, διατηρούν τον ίδιο Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (Α.Φ.Μ.)<sup>13</sup>. Σε περίπτωση συγχώνευσης, αποδίδεται στη νέα εταιρία ο Α.Φ.Μ. εκείνης από τις συγχωνευόμενες που χρηματοδοτήθηκε στο πλαίσιο της υλοποίησης των ανωτέρω προγραμμάτων.

**β. Προγράμματα Κοινωνικών Δομών με χρηματοδότηση από Εθνικούς Πόρους**

Με την παρ. 1 του άρθρου 27 του ν. 3613/2007 παρατείνεται η εφαρμογή του προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι» που χρηματοδοτείται από εθνικούς πόρους, από τη λήξη του και μέχρι 31.8.2008, σε όσους Δήμους υλοποιείται, σύμφωνα με τις διατάξεις της ΚΥΑ Π4β/5814/97, Π1γ/ΓΠ οικ. 62329/2003 και Π1γ οικ. 69674/2005. Το προσωπικό που απασχολείται στο εν λόγω πρόγραμμα θα συνεχίσει να προσφέρει τις υπηρεσίες του μέχρι την ανωτέρω καταληκτική ημερομηνία.

Σύντομα πρόκειται να εκδοθεί η ΚΥΑ που προβλέπεται στο άρθρο 27 παρ. 1 του ν.3613/2007 για τη ρύθμιση των απαραίτητων λεπτομερειών.

γ) Με τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 27 δίνεται η δυνατότητα να εφαρμοστούν οι διατάξεις του άρθρου 16 του ν. 3491/2006 και στο προσωπικό του προγράμματος «Μονάδες Κοινωνικής Μέριμνας»<sup>14</sup>.

# Εγκύκλιος του Υπουργείου Εσωτερικών για το νέο Θεσμικό Πλαίσιο για τις Δημοτικές και Κοινοτικές Επιχειρήσεις

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2: ΑΝΩΝΥΜΕΣ ΕΤΑΙΡΙΕΣ ΔΗΜΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ

### 2.1. ΔΙΑΚΡΙΣΕΙΣ:

Οι ανώνυμες εταιρίες των Δήμων και Κοινοτήτων είναι εμπορικές εταιρίες με σκοπό το κέρδος. Διέπονται από τους νόμους της ιδιωτικής οικονομίας και λειτουργούν όπως ορίζει ο ν. 2190/1920, όπως ισχύει, εφόσον ο νέος δημοτικός και κοινοτικός κώδικας δεν ορίζει διαφορετικά.

Διακρίνονται από τις ιδιωτικές ανώνυμες εταιρίες και χαρακτηρίζονται ως επιχειρήσεις των Δήμων και Κοινοτήτων από το γεγονός ότι Δήμοι ή Κοινότητες ή Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις ή και άλλοι φορείς Τοπικής Αυτοδιοίκησης, διαθέτουν την πλειοψηφία του μετοχικού κεφαλαίου.

Οι ανώνυμες εταιρίες των ΟΤΑ δρουν με τρεις μορφές:

- κοινές ανώνυμες εταιρίες του ν.2190/20
- αναπτυξιακές ανώνυμες εταιρίες<sup>15</sup>
- μονομετοχικές ανώνυμες εταιρίες<sup>16</sup>

### 2.2. ΙΔΡΥΣΗ

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3: ΑΛΛΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ

### 3.1. ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΕΙΔΙΚΟΥ ΣΚΟΠΟΥ:

Ως γνωστό, οι επιχειρήσεις που συστήνονται βάσει ειδικών διατάξεων νόμου, οι οποίες διέπουν την οργάνωση και λειτουργία τους, αποτελούν αντίστοιχες επιχειρήσεις ΟΤΑ ειδικού σκοπού. Στις επιχειρήσεις αυτές ανήκουν και οι ΔΕΥΑ.

Η λειτουργία των ΔΕΥΑ εξακολουθεί να διέπεται από το σχετικό ιδρυτικό νομοθετικό πλαίσιο (ν. 1069/1980), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Όμως υπάρχουν περιπτώσεις όπου το ιδρυτικό τους νομοθετικό πλαίσιο παραπέμπει στο Δημοτικό και Κοινοτικό Κώδικα. Για τέτοιες περιπτώσεις γεννάται το ερώτημα, αν η παραπομπή αυτή αφορά στο νέο ΚΔΚ, ή σε εκείνον που ίσχυε κατά το χρόνο έκδοσης του ιδρυτικού τους νόμου. Δεδομένου ότι η δομή των δημοτικών και κοινοτικών επιχειρήσεων κατά το χρόνο έκδοσης του ν. 1069/80 ήταν εντελώς διαφορετική από την σημερινή και υπό το πρίσμα της φύσης των αρμοδιοτήτων που ασκούν οι ΔΕΥΑ<sup>22</sup>, κρίνουμε απαραίτητο όπου γίνεται τέτοια παραπομπή να εφαρμόζονται αναλογικά οι διατάξεις του ΚΔΚ (ν. 3463/06) που αφορούν στις κοινωφελείς επιχειρήσεις.<sup>23</sup>

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4: ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΕΙΣ ΚΡΑΤΙΚΕΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΣΤΟΥΣ ΔΗΜΟΥΣ ΚΑΙ ΤΙΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΕΣ

Εξαιρούνται και δεν μπορούν να αποτελέσουν αντικείμενο δραστηριότητας κανενός είδους δημοτικής ή κοινοτικής επιχείρησης οι παραχωρηθείσες στους ΟΤΑ κρατικές αρμοδιότητες, όπως αυτές περιγράφονται στο άρθρο 75 παρ.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5: ΕΠΟΠΤΕΙΑ ΤΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

### 5.1. ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΠΟΥ ΔΙΕΠΟΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΝ ΚΔΚ:

Δεν υπόκεινται σε εποπτεία από τον Γενικό Γραμματέα Περιφέρειας, ούτε ασκείται προσφυγή, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 148-154 ΚΔΚ σε:

- αποφάσεις των οργάνων διοίκησης των δημοτικών επιχειρήσεων, υπό οποιαδήποτε μορφή και εάν δρουν, αφού οι τελευταίες χαρακτηρίζονται ρητά από το άρθρο 252, παρ. 5 ΚΔΚ ως νηϊδ<sup>25</sup>
- εγκριτικές πράξεις δημοτικών/κοινοτικών συμβουλίων συγκεκριμένων αποφάσεων των διοικητικών συμβουλίων των επιχειρήσεων ΟΤΑ του ΚΔΚ<sup>26</sup>

Αναφορικά με τον έλεγχο και την εποπτεία των ανωνύμων εταιριών των ΟΤΑ, εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 2190/20, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

### 5.2 ΔΕΥΑ

Σε ό,τι αφορά τον έλεγχο νομιμότητας των αποφάσεων των ΔΕΥΑ, οι οποίες ως ειδικού τύπου

Για όλες τις κατηγορίες ανωνύμων εταιριών των Δήμων και Κοινοτήτων παρατίθενται κατωτέρω τα στάδια για την ίδρυσή τους:

- Η εκπόνηση **οικονομοτεχνικής μελέτης βιωσιμότητας 17, 18**
- **Απόφαση Δημοτικού/Κοινοτικού Συμβουλίου**, για τη σύσταση εταιρίας<sup>19</sup>
- Σύσταση **Καταστατικού**<sup>20</sup> με συμβολαιογραφικό έγγραφο
- Αναγγελία στο **επιμελητήριο**
- Θεώρηση από την **Εφορία**
- Υποβολή για έγκριση της σύστασης και του καταστατικού στον οικείο **Νομάρχη**, όπου απαιτείται<sup>21</sup>
- **άδεια σύστασης** από Νομάρχη
- καταχώρηση στο **Μητρώο Ανωνύμων Εταιριών** που τηρείται στην οικεία Νομαρχία και ανακοίνωση της καταχώρησης στην **Εφημερίδα της Κυβερνήσεως**
- καταχώρηση στο **Μητρώο της Δνσης Τοπικής Αυτοδιοίκησης** που τηρείται στην οικεία Περιφέρεια

### 3.2. ΑΣΤΙΚΕΣ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΕΣ ΕΤΑΙΡΙΕΣ:

Σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 267 του ΚΔΚ, οι υφιστάμενες αστικές εταιρείες μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα κατ' εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 22 παρ. 9 του ν. 3274/04 συνεχίζουν να λειτουργούν μέχρι τη λήξη του χρόνου που προβλέπεται στη συστατική τους πράξη, διεπόμενες από τις ρυθμίσεις των παραγράφων 1α έως 1δ του άρθρου 267 ΚΔΚ.

Εφεξής, η σύσταση από Δήμους ή Κοινότητες ή άλλους φορείς της Τοπικής Αυτοδιοίκησης αστικής εταιρείας μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα επιτρέπεται, μόνον εφόσον τούτο προβλέπεται ρητά από ειδική νομοθετική ρύθμιση ή από το κανονιστικό πλαίσιο εθνικών ή κοινοτικών προγραμμάτων<sup>24</sup>.

Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 252 ΚΔΚ, **οι Δήμοι και Κοινότητες δεν επιτρέπεται να συστήσουν ή να συμμετέχουν σε καμία άλλη εταιρεία ή κοινοπραξία οποιασδήποτε μορφής, πέραν αυτών που περιλαμβάνονται στο εν λόγω άρθρο.**

**Ως εκ τούτου, δεν επιτρέπεται η συμμετοχή Δήμου ή Κοινότητας** σε υφιστάμενη αστική μη κερδοσκοπική εταιρεία ΟΤΑ.

Η ΚΔΚ (πχ. η τήρηση δημοτολογίου και μητρώου αρρένων, η τέλεση πολιτικού γάμου, η τήρηση των υποχρεώσεων που προκύπτουν από την ισχύουσα νομοθεσία περί ιθαγένειας και αλλοδαπών και μετανάστευσης κλπ.).

επιχειρήσεις δεν διέπονται από το νέο θεσμικό πλαίσιο των επιχειρήσεων ΟΤΑ του ΚΔΚ, η λειτουργία τους εξακολουθεί να διέπεται από το σχετικό ιδρυτικό νομοθετικό πλαίσιο τους. Ετσι, και ο έλεγχος νομιμότητας επί **συγκεκριμένων πράξεων** ασκείται από το **Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας**, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 1069/80, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Εάν από το σχετικό έλεγχο προκύπτουν ευρήματα, ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας μπορεί είτε να ζητήσει με έγγραφό του αποκατάσταση της νομιμότητας είτε να καταφύγει στα αρμόδια πολιτικά δικαστήρια, εκτιμώντας τα πραγματικά περιστατικά κάθε περίπτωσης. Πάντως σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να ακυρώσει την πράξη, ως προερχόμενη από νηϊδ. Παράλληλα, μπορεί στο πλαίσιο του ελέγχου των οικονομικών στοιχείων των ΔΕΥΑ να ασκήσει τα μέσα που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 20 παρ. 2 του ν. 1069/80, όπως ισχύει, δηλαδή να διατάξει τη διενέργεια έκτακτου διαχειριστικού και ταμειακού ελέγχου από ορκωτούς ελεγκτές.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6: ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

### 6.1. ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΠΛΕΟΝΑΖΟΝΤΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ:

Με την παρ. 2 του άρθρου 25 του ν. 3613/07, δίνεται η δυνατότητα στο πλεονάζον προσωπικό των επιχειρήσεων που δεν μεταφέρεται στον οικείο Δήμο ή σε νομικό πρόσωπο αυτού ή σε ανώνυμη εταιρεία του κατ' εφαρμογή των ρυθμίσεων του άρθρου 269 ΚΔΚ, να μεταφερθεί σε οποιαδήποτε Περιφέρεια ή Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση, καθώς και σε νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου και ιδιωτικού δικαίου του δημοσίου τομέα, με εξαίρεση τα εισηγμένα στο Χρηματιστήριο.

Προϋποθέσεις για την εφαρμογή της διάταξης αυτής είναι:

- Το προσωπικό αυτό να μην έχει μεταφερθεί ως πλεονάζον στο δήμο/κοινότητα, σε νομικά του πρόσωπα ή σε Ανώνυμες Επιχειρήσεις του, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 269 παρ. 3, 7 και 8 ΚΔΚ.
- Το προσωπικό αυτό να απασχολείται στην επιχείρηση με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου μέχρι 31-12-2005 ή οι συμβάσεις εργασίας του να αναγνωριστήκαν ή να πρόκειται να αναγνωριστούν ως αορίστου χρόνου κατά τη διαδικασία του άρθρου 11 του πδ 164/2004<sup>27</sup>.

### 6.2. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ:

Για τη μεταφορά του προσωπικού απαιτείται:

- Απόφαση του δημοτικού/κοινοτικού συμβουλίου, με την οποία καθορίζεται το πλεονάζον προσωπικό, που δεν έχει μεταφερθεί στον δήμο/κοινότητα ή στα νομικά του πρόσωπα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 269, παρ. 3, 7 και 8 του ΚΔΚ.
- Αίτηση μεταφοράς του ενδιαφερόμενου, που υποβάλλεται στο φορέα υποδοχής, δηλαδή, στην Περιφέρεια, Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση, ΝΠΔΔ ή ΝΠΙΔ του Δημοσίου Τομέα<sup>28</sup>, **μέσα σε προθεσμία έξι (6) μηνών** από τη δημοσίευση (ανάρτηση στον οικείο πίνακα ανακοινώσεων) της προαναφερόμενης απόφασης του δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου.
- Απόφαση αποδοχής της αίτησης, που εκδίδεται μέσα σε δύο μήνες από την υποβολή της αίτησης και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Η απόφαση αυτή λαμβάνεται από:

- Το Γενικό Γραμματέα, για αίτηση που υποβλήθηκε σε Περιφέρεια,
  - το νομαρχιακό συμβούλιο, για αίτηση που υποβλήθηκε σε Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση,
  - το διοικητικό συμβούλιο του νομικού προσώπου, για αίτηση που υποβλήθηκε σε ΝΠΔΔ ή ΝΠΙΔ του δημοσίου τομέα.
  - Απόφαση του αρμοδίου για το διορισμό οργάνου για τη σύσταση προσωποπαγών θέσεων αντίστοιχης ή παρεμφερούς ειδικότητας και την κατάταξη των ενδιαφερόμενων σε αυτές.
- Από το χρόνο κατάταξής του στις ανωτέρω θέσεις, το μεταφερόμενο προσωπικό ανήκει πλέον στο φορέα υποδοχής και διέπεται από τους ίδιους όρους εργασίας και αμοιβής με το λοιπό προσωπικό ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου του φορέα αυτού, λαμβανομένης υπόψη της προϋπηρεσίας του στην επιχείρηση από την οποία μεταφέρεται.

### 6.3. ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΠΡΑΞΗΣ ΚΑΤΑΤΑΞΗΣ ΤΟΥ ΜΕΤΑΦΕΡΟΜΕΝΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ:

Η πράξη κατάταξης του μεταφερόμενου προσωπικού, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 269 του ΚΔΚ<sup>29</sup> δημοσιεύεται από το αρμόδιο προς διορισμό όργανο του οικείου ΟΤΑ στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Στην περίπτωση αυτή δεν εφαρμόζεται το άρθρο 101 του ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143 Α' /28.6.2007) «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων», διότι το άρθρο αυτό αναφέρεται μόνο στις υπηρεσιακές μεταβολές που προκύπτουν βάσει του κώδικα αυτού.

Παρακαλούμε όπως ενημερώσετε άμεσα τους δήμους, τις κοινότητες και τις νομαρχίες της περιφέρειάς σας.

Η Γενική Γραμματεία Δημόσιας Διοίκησης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, στην οποία κοινοποιείται η παρούσα εγκύκλιος, παρακαλείται να την κοινοποιήσει περαιτέρω στα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου και ιδιωτικού δικαίου του δημοσίου τομέα, με εξαίρεση τα εισηγμένα στο Χρηματιστήριο.

Το Υπουργείο μας είναι στη διάθεσή σας για κάθε αναγκαία διευκρίνιση.

Την παρούσα εγκύκλιο μπορείτε να βρείτε στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Υπουργείου [www.ypes.gr](http://www.ypes.gr).

### ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ:

1. Άρθρο 254, παρ.1 του ΚΔΚ
2. Άρθρο 254 παρ. 1 ΔΚΚ
3. Δ.λ. το πδ 410/1995
4. **Με τις διατάξεις της παρ. 1α του άρθρου 25 του ν. 3613/07 (ΦΕΚ Α' 263) η προθεσμία του άρθρου 269 παρ. 1ΚΔΚ παρατείνεται μέχρι 31.12.2008.**
5. Δ.λ. κοινωνική προστασία και αλληλεγγύη, παιδεία, πολιτισμός, αθλητισμός και περιβάλλον.
6. Άρθρο 84 ΚΔΚ.
7. Άρθρο 2, ν. 3443/2006 (ΦΕΚ 41 Α').
8. Σύμφωνα με τις διατάξεις αυτές, έργο κάθε Σχολικής Επιτροπής είναι η διακρίση των πιστώσεων που της διατίθενται για την κάλυψη των δαπανών λειτουργίας των αντίστοιχων σχολείων (θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης, αγοράς αναλώσιμων υλικών κλπ.), η ομοιοβιβλιοθηκών, η εκτέλεση έργων για την επισκευή και συντήρηση των αντίστοιχων σχολείων και του κάθε είδους εξοπλισμού τους, η εισήγηση προς τις αντίστοιχες διευθύνσεις Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης για τον εφοδιασμό από τον Οργανισμό Σχολικών Κτιρίων των αντίστοιχων σχολείων με επίπλο και εξοπλιστικά είδη και από το Υπουργείο Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων με βιβλία για τις αντίστοιχες σχολικές βιβλιοθήκες, η διαχείριση των εοδών από την ενδοχόμενη εκμετάλλευση των σχολικών κυλικίων, καθώς και η λήψη κάθε άλλου μέτρου που κρίνεται αναγκαίο για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.
9. Δηλαδή, των προγραμμάτων «Βοήθεια στο Σπίτι», «Μονάδες Κοινωνικής Μέριμνας», «Κέντρα Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων (ΚΗΦΗ)», των δομών Βρεφονηπιακών Σταθμών και Βρεφονηπιακών Σταθμών Ολοκληρωμένης Φροντίδας των Παιδικών Σταθμών, των Κέντρων Δημογραφικής Απασχόλησης Παιδιών (ΚΔΑΠ) και των Κέντρων Δημογραφικής Απασχόλησης Παιδιών με Αναπηρία (ΚΔΑΠ ΜΕΑ).
10. Σε πανελλαδικό επίπεδο περίπου 1.150 δημοτικές επιχειρήσεις διακρίνονται τα σχετικά κοινωνικά προγράμματα και ο μέσος όρος χρηματοδότησης κάθε εταιρείας των Ο.Τ.Α. για τη διακρίση τους είναι περίπου 500.000 ευρώ.
11. Βλ. παράσπιν υποσημείωση 4.
12. Όπως επισημαίνεται στο σχετικό με Α.Π.οικ. 112530/2595/9-10-7 έγγραφο του Υπουργείου Απασχόλησης και Κοινωνικής Προστασίας.
13. Άρθρο 25 παρ. 9 του ν. 3613/07 (ΦΕΚ Α' 263).
14. Σχετ. Εγκύκλιος 66794/5.12.2006
15. Άρθρο 25 παρ. 6 του 3613/07 (ΦΕΚ Α' 263)
16. Έπειτα από την τροποποίηση του άρθρου 1 του ν. 2190/20 με το άρθρο 3 του ν. 3604/07, με το οποίο δίνεται η δυνατότητα να συσταθεί μονομετοχική ανώνυμη εταιρία, έχει προκύψει το ερώτημα, εφαρμόζοντας κατ' αναλογία την ανωτέρω διάταξη, εάν είναι δυνατή η σύσταση ανώνυμης εταιρείας ΟΤΑ με ένα μόνο μέτοχο και για άλλους λόγους πέραν της αποποίησης της δημοτικής ή κοινοτικής περιουσίας ή της εκμετάλλευσης κοινωφελών χώρων.
17. Προκειμένου να αρθούν τυχόν αμφισβητήσεις, εκδόθηκε ο αριθμ. 469/2007 Γνωμοδότηση του Γ' Τμήματος ΝΣΚ, που έγινε αποδεκτή από τον Υπουργό

17. Άρθρο 253, παρ. 2 του ν. 3463/06.
18. Εάν δεν υφίσταται η υπηρεσία που ορίζεται στο άρθρο 5 της αριθμ. οικ. 43886/3-8-07 ΥΑ του Υπουργείου Εσωτερικών, τότε νοείται ως αρμόδια υπηρεσία η οικονομική υπηρεσία του Δήμου, λόγω της φύσης του αντικείμενου της συγκεκριμένης μελέτης, ακόμη και αν αυτό δεν προβλέπεται στον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου.
19. Η απόφαση λαμβάνεται με την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών του και πρέπει να περιλαμβάνει τους βασικούς όρους του καταστατικού ( άρθρο 253 παρ. 1 ΚΔΚ).
20. Το καταστατικό καταρτίζεται από ένα ή περισσότερα πρόσωπα φυσικά ή νομικά και περιβάλλεται τον συμβολαιογραφικό τύπο. Στο καταστατικό αναφέρεται η επωνυμία, ο σκοπός, η έδρα, η διάρκεια που είναι πάντοτε ορισμένη, το ύψος του κεφαλαίου (τουλάχιστον 60.000€, άρθρο 8 παρ.2 ν.2190/20, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 12 ν. 2842/2000) ο τρόπος καταβολής του κεφαλαίου, το είδος, ο αριθμός, η ονομαστική αξία των μετοχών. Απαραίτητο πρέπει να προβλέπονται σε αυτό διατάξεις για το διοικητικό συμβούλιο, τη Γενική Συνέλευση, τους ελεγκτές, τα δικαιώματα των μετόχων μειοψηφίας, τις ετήσιες οικονομικές καταστάσεις διάθεσης κερδών, τη λύση και εκκαθάριση της περιουσίας της (άρθρο 5 ν. 2190/1920).
21. Αν το μετοχικό κεφάλαιο της εταιρείας δεν υπερβαίνει το ποσό των τριών εκατομμυρίων (3.000.000) ευρώ, δεν ασκείται από το Νομάρχη έλεγχος νομιμότητας της σύστασης της εταιρείας, καθώς και της τροποποίησης του καταστατικού της, σύμφωνα με τις παραγράφους 1 και 2 του άρθρου 4 του ν. 2190/1920, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Στις περιπτώσεις αυτές οι καταχωρήσεις στο Μητρώο γίνονται μετά από τυπικό έλεγχο των υποβαλλόμενων εγγράφων, χωρίς έκδοση διοικητικής εγκριτικής απόφασης (παρ. 2<sup>ο</sup> άρθρο 4 του ν. 2190/20).
22. Κατά ρητή αναφορά του άρθρου 1 του ν. 1069/80 οι ΔΕΥΑ αποστέλλουν νηϊδ κοινωφελούς χαρακτήρα.
23. Π.χ. στο άρθρο 3 του 1069/1980, όπου ορίζεται ότι η υπό ενός μόνου Δήμου συνστασμένη επιχείρηση διοικείται από Διοικητικό Συμβούλιο του οποίου τα μέλη, ο Πρόεδρος και Αντιπρόεδρος ορίζονται κατά της περισυγκροτήσεως της Επιτροπής Δημοτικών Επιχειρήσεων του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα διατάξεις, γίνεται αναλογική εφαρμογή του άρθρου 255 του ΚΔΚ.
24. Άρθρο 267, παρ. 2 ΚΔΚ.
25. Βλ. και την αριθμ. 11/2007 Εγκύκλιο του Υπουργείου μας.
26. Π.χ. σχετικά με την ψήφιση του προϋπολογισμού, του ισολογισμού και της έκθεσης πεπραγμένων.
27. Βλ. σχετική εγκύκλιος 16/07, σελ. 37, παρ. 2, περίπτωση γ.
28. Ο Δημοσίου Τομέας οριοθετείται σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 51 του ν. 1892/1990 (ΦΕΚ Α' 101), οι οποίες έχουν συμπληρωθεί με την παρ. 6 του άρθρου 4 του ν. 1943/1991 (ΦΕΚ Α' 43) και την παρ. 6 του άρθρου 3 του ν. 3229/04 (ΦΕΚ Α' 38).
29. Η συγκεκριμένη παράγραφος τροποποιήθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 25 του ν. 3613/2007.



Συγκροτήθηκαν σε σώμα τα νέα Διοικητικά Συμβούλια των παρακάτω Συλλόγων και Σωματείων. Οι συνθέσεις τους είναι οι εξής:

**■ Σύλλογος Εργαζομένων Ο.Τ.Α. Νομού Ευβοίας:**  
Πρόεδρος: Δημήτρης Βουρδάνος  
Α Αντιπρόεδρος: Βοργιάς Δημήτριος  
Γενικός Γραμματέας: Κοτρογιάννης Σταύρος  
Ταμίας: Κηρύκος Γεώργιος  
Μέλη: Πισσάκης Παντελής  
Σκουμπής Νικόλαος  
Καλαμακτασώτης Κυριάκος

**■ Σωματείο Εργατοϋπαλλήλων Ο.Τ.Α. Νομού Αιτωλοακαρνανίας:**  
Πρόεδρος: Χρήστος Κουφός  
Α' Αντιπρόεδρος: Κωνσταντίνα Παπαγεωργίου  
Γενικός Γραμματέας: Σοφία Κακδή  
Αναπλ. Γραμματέας: Δημήτριος Σκόνδρας  
Ταμίας: Χρήστος Κωστήνης  
Αναπλ. Ταμίας: Αθανάσιος Ντούμας  
Μέλος: Παντελής Παπακωστόπουλος

**■ Σωματείο Εργαζομένων Ο.Τ.Α. Νομού Λευκάδας:**  
Πρόεδρος: Άγγελος Παπαδόπουλος  
Αντιπρόεδρος: Θωμάς Κατωπόδης  
Γενικός Γραμματέας: Κωνσταντίνος Δερλερές  
Αναπλ. Γραμματέας: Αγαθή Σολδάτου  
Ταμίας: Λάμπρος Ροντογιάννης  
Μέλη: Σοφία Αραβανή  
Δήμητρα Πάνου

**■ Ένωση Εργατοϋπαλλήλων Δήμου Αίγινας:**  
Πρόεδρος: Δημήτριος Κομματάς  
Α' Αντιπρόεδρος: Σωκράτης Σάββας  
Γενικός Γραμματέας: Στυλιανός Πρέσσης  
Αναπλ. Γραμματέας: Στέργιος Μπίμπας  
Ταμίας: Νικόλαος Χατζηπέρης  
Αναπλ. Ταμίας: Απόστολος Ζαραβέλλας  
Έφορος Δημοσίων Σχέσεων: Παναγιώτης Στουραίτης  
Μέλος: Κων/νος Παλαμίδης

**■ Σύλλογος Δημοτικών Υπαλλήλων Νομού Κοζάνης:**  
Πρόεδρος: Ζήσης Τριανταφύλλου  
Αντιπρόεδρος: Αναστάσιος Βαντιωτίτης  
Γενικός Γραμματέας: Ευστάθιος Μουρατίδης  
Ταμίας: Εμμανουήλ Βαρδάκας  
Β' Αντιπρ.έεδρος: Ιωάννης Νάκας  
Ειδικός Γραμματέας: Νικόλαος Τριανταφύλλου  
Μέλος: Νασούμ Κοκκαλιάρης

**■ Σωματείο Δημοτικών Υπαλλήλων Αρτέμιδος:**  
Πρόεδρος: Νίκος Κρέτσος  
Αντιπρόεδρος: Δημήτρης Μπράτης  
Γενικός Γραμματέας: Πέτρος Σταρράς  
Αναπλ. Γραμματέας: Χρήστος Θεοδωρακόπουλος  
Ταμίας: Μυρτώ Δήμου  
Μέλη: Γιάννης Βακαλόπουλος  
Γιώργος Μιχαλακάκης

**■ Σύλλογος Εργατοτεχνιτών & Υπαλλήλων Δήμου Σπάτων**  
Πρόεδρος: Παγώνα Σωτήρχου  
Αντιπρόεδρος: Βασίλειος Τσέπας  
Γεν. Γραμματέας: Αναστασία Σωτηρίου  
Ταμίας: Μαρία Κουλοχέρη  
Μέλη: Βασίλειος Ζηλεμένος  
Χριστόφορος Ανδρώνης  
Μιχάλης Αμίλιτος

**■ Σύλλογος Εργαζομένων Ο.Τ.Α. Νομού Χανίων**  
Πρόεδρος: Ευτύχης Μιχελάκης  
Αντιπρόεδρος: Ελευθέριος Νικολακάκης  
Γεν. Γραμματέας: Μανώλης Νταγκουνάκης  
Αναπλ. Γραμματέας: Ολυμπία Πατσουράκη  
Ταμίας: Σοφία Ζεκάκη  
Έφορος Δημοσίων Σχέσεων: Κατερίνα Δαμιανάκη  
Μέλη: Ευθυμία Αγοραστάκη  
Κώστας Αναστασάκης  
Ευγενία Βέρδου  
Στέλιος Κουφάκης  
Νίκος Μπομπολάκης

## ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΑΤΡΑΣ:

Ερωτήματα για εργασιακά και ασφαλιστικά θέματα έθεσε στην Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α. ο Σύλλογος Υπαλλήλων του Δήμου Πάτρας. Τα ερωτήματα είναι τα εξής:

«α) Σύμφωνα με το άρθρο 171 του Ν. 3584/2007 το νόμιμο ωράριο των Δημοτικών Υπαλλήλων Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου είναι 37 1/2 ώρες την εβδομάδα (άρθρο 36 παρ. 4 Ν. 3584/07) και το συμβατικό τους ωράριο είναι 32 ή 37 1/2 ώρες ανάλογα με την ειδικότητά τους (Σ.Σ.Ε. Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α.). Η απασχόλησή τους πέρα από τις 37 1/2 ώρες την εβδομάδα υπάγεται στις διατάξεις των υπερωριών ή θεωρείται ωρομίσθια και υπερεργασιακή απασχόληση σύμφωνα με το Ν. 3385/05;  
β) Οι μόνιμοι υπάλληλοι Ν.Π.Δ.Δ. των Ο.Τ.Α. (ΚΑΠΗ, ΠΝΕΥΜ. ΚΕΝΤΡΑ κ.λπ.) που ασφαλιζονται για σύνταξη στο ΙΚΑ υπάγονται στο ειδικό ασφαλιστικό καθεστώς του Ν. 3163/55 και του Ν.Δ. 4277/62;».

γ) Το καθεστώς αυτό τους ακολουθεί και στην περίπτωση που μετατάσσονται σε κενές οργανικές θέσεις των Ο.Τ.Α.;»

! Η Π.Ο.Ε. - Ο.Τ.Α. απάντησε ως εξής:

**«1. Για το πρώτο ερώτημά σας:** Το προσωπικό ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου αν απαιτηθεί να απασχοληθεί πέραν από το καθορισμένο ωράριο του (32 ή 37 1/2) θα πρέπει να καθοριστεί υπερωριακή απασχόληση (άρθρο 176 του Ν. 3584/2007).

**2. Για το δεύτερο ερώτημά σας:** Το μόνιμο προσωπικό των Ν.Π.Δ.Δ. των Ο.Τ.Α. ασφαλιζονται για κύρια σύνταξη στην κοινή ασφάλιση του Ι.Κ.Α. Τα Ν.Π.Δ.Δ. των Ο.Τ.Α. δεν έχουν υπαχθεί στο ειδικό ασφαλιστικό καθεστώς του Ι.Κ.Α.».

**3. Για το τρίτο ερώτημά σας:** Σε περίπτωση μετάταξης σ' άλλον Ο.Τ.Α. που δεν έχει το ίδιο ασφαλιστικό καθεστώς, μπορούν να διατηρήσουν το ασφαλιστικό καθεστώς που είχαν πριν από την μετάταξη (άρθρο 4, παράγρ. 17 Ν. 3513/2002).».

## ΣΩΜΑΤΕΙΟ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ Ο.Τ.Α. ΤΗΝΟΥ:

Το Σωματείο Εργαζομένων Ο.Τ.Α. της Τήνου υπέβαλε στην Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α. το ερώτημα του ωραρίου των υπαλλήλων στα ΚΑΠΗ. Το ερώτημα ήταν:

«Σας αποστέλλουμε συνημμένα την ανωτέρω σχετική απόφαση με την οποία ορίζεται το ωράριο εργασίας των δύο (2) και μοναδικών υπαλλήλων του ΚΑΠΗ Δήμου Τήνου και παρακαλούμε όπως μας απαντήσετε  
α) κατά πόσο είναι νόμιμη η εν λόγω απόφαση και  
β) αν η απόφαση μπορεί να προσβληθεί δικαστικά. Πρέπει να σας κάνουμε γνωστό ότι το ανωτέρω ωράριο δεν τηρείται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Κ.Α.Π.Η., αφού υποχρέωσαν τους συναδέλφους να εργάζονται σε

διαφορετικό από το αναγραφόμενο στην απόφαση ωράριο, χωρίς όμως σε καμία περίπτωση η συνολική εργασία τους να υπερβαίνει το όριο των 37,5 ωρών εβδομαδιαίως (π.χ. την Τετάρτη ο ένας εργάζεται 6 ώρες αλλά το Σάββατο 10 ώρες)».

! Η απάντηση της Π.Ο.Ε. - Ο.Τ.Α. ήταν ως εξής:  
«Σχετικά με ωράριο υπαλλήλων ΚΑΠΗ, σας γνωρίζουμε ότι, η απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας είναι νόμιμη, καθώς **τηρήθηκε η διαδικασία που όριζαν οι διατάξεις του άρθρου 89 του Ν. 1188/1981. Εξάλλου και με τις διατάξεις του νέου Κώδικα (άρθρο 36) η ίδια διαδικασία προβλέπεται.**»

## ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑΣ ΜΥΚΟΝΟΥ:

Υπάλληλος της Δημοτικής Αστυνομίας Μυκόνου απήγγυσε στην Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α. το ερώτημα ήταν το εξής:

«Παρακαλώ όπως μου γνωστοποιήσετε αν επιτρέπεται η **αμοιβαία** μετάταξη Δημοτικών Αστυνομικών που προσλήφθηκαν βάσει του Π.Δ. 23/2002. Δεδομένου ότι το άρθρο 224 του νέου Κώδικα Κατάστασης Υπαλλήλων

αναφέρεται στο «ότι το προσωπικό της Δημοτικής Αστυνομίας διέπεται από τις ειδικές γι' αυτό διατάξεις».

! Η Π.Ο.Ε. - Ο.Τ.Α. απάντησε ως εξής:  
«Σας γνωρίζουμε ότι σύμφωνα με τις διατάξεις του **άρθρου 224 του νέου κώδικα, επιτρέπεται η αμοιβαία μετάταξη**, καθώς οι διατάξεις της παραγράφου 3 του άρθρου 74 του Κώδικα εφαρμόζονται και για το προσωπικό της Δημοτικής Αστυνομίας αρκεί να έχετε διανύσει τη διετή δοκιμαστική υπηρεσία.»

## ΣΩΜΑΤΕΙΟ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΔΗΜΩΝ ΔΙΔΥΜΟΤΕΙΧΟΥ, ΜΕΤΑΞΑΔΩΝ & ΟΡΦΕΩΣ:

Την απόσπαση από το Δήμο στη Δ.Ε.Υ.Α. αφορούσε το ερώτημα που υπέβαλε στην Π.Ο.Ε.-Ο.Τ.Α. το Σωματείο Δημοτικών Υπαλλήλων των Δήμων Διδυμοτείου, Μεταξάδων και Ορφέως. Το ερώτημα διατυπώθηκε ως εξής:

«Η νεοϊδρυθείσα ΔΕΥΑ Διδυμοτείου, για να αντιμετωπίσει τις ανάγκες λειτουργίας της τον πρώτο καιρό, ζητάει με αίτημά της να αποσπαστεί τακτικό προσωπικό της υπηρεσίας ύδρευσης του Δήμου Διδυμοτείου σε αυτήν, σύμφωνα με το άρθρο **7, παρ. 5, του Ν. 1069/80.**

Τα ερωτήματα που δημιουργούνται είναι τα παρακάτω:  
1. Είναι υποχρεωμένοι οι τακτικοί υπάλληλοι του Δήμου που θα τους ζητηθεί, να κάνουν αίτηση για απόσπαση στη ΔΕΥΑ Διδυμοτείου;  
2. Τι επιπτώσεις θα έχουν οι υπάλληλοι που δεν θα δεχτούν να αποσπαστούν; Εδώ θα θέλαμε να γίνει διαχωρισμός των υπαλλήλων, που το ΦΕΚ πρόσληψής τους, τους αναφέρει ως προσωπικό ύδρευσης-αποχέτευσης του Δήμου (π.χ. χειριστές, οδηγό, διοικητικό, εργάτες γενικών καθηκόντων κ.ά.).  
3. Υπάρχει πιθανότητα να απολυθούν οι τακτικοί υπάλλη-

λοι του Δήμου που δεν θα δεχτούν να αποσπαστούν στη ΔΕΥΑ Διδ/χου, είτε είναι υπάλληλοι της υπηρεσίας ύδρευσης - αποχέτευσης του Δήμου είτε όχι;

4. Σύμφωνα με το άρθρο 7, παρ. 5 του Ν. 1069/80, οι τακτικοί υπάλληλοι του Δήμου μπορούν να κάνουν αίτηση για απόσπαση στη ΔΕΥΑ για διάστημα μέχρι πέντε έτη. Έχει το δικαίωμα ο υπάλληλος να κάνει αίτηση για απόσπαση για μικρότερο χρονικό διάστημα π.χ. για ένα ή δύο έτη;».

! Η Π.Ο.Ε. - Ο.Τ.Α. απάντησε ως εξής:  
«Σχετικά με προσωπικό Δήμου για απόσπαση του σε Δ.Ε.Υ.Α., σας γνωρίζουμε τα κατωτέρω:  
1. Όσοι κάνουν αίτηση για απόσπαση και αποσπασθούν είναι υποχρεωμένοι να προσφέρουν υπηρεσία στην Δ.Ε.Υ.Α.  
2. Αν δεν υπάρχει αντικείμενο στο Δήμο μετά την ίδρυση Δ.Ε.Υ.Α., τότε ο Δήμος μπορεί να προχωρήσει σε κατάργηση θέσεων, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 10 του Κώδικα και οι υπάλληλοι απολύονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 158 του Κώδικα υπαλλήλων Ο.Τ.Α. (Ν. 3584/2007).  
3. Ο χρόνος της απόσπασης καθορίζεται με την απόφαση του αρμόδιου για διορισμό οργάνου.»

## ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΔΗΜΟΥ ΜΗΛΟΥ:

Έχω γεννηθεί στις 18/11/1955 και διορίστηκα στην **Κοινότητα Τρυπητής Μήλου** στις 10-6-1982. Η Κοινότητα Τρυπητής συνενώθηκε με άλλες τέσσερις Κοινότητες της Μήλου σε Δήμο με το Π.Δ. 573/5-12-1985.

Είμαι υπάλληλος κατηγορίας ΔΕ, με μισθολογικό κλιμάκιο 5 και δεν έχω προϋπηρεσία σε κανένα άλλο τομέα. Είμαι έγγαμη και έχω τρία παιδιά (το ένα ανήλικο). Ζητώ τη γνώμη σας για το πότε με συμφέρει να υποβάλω

την παραίτησή μου για συνταξιοδότηση. Σήμερα ή σε έξι χρόνια που έχω προγραμματίσει; Επίσης, ποιες θα είναι οι παροχές του επικουρικού ταμείου Τ.Α.Δ.Κ.Υ.;

! Η Π.Ο.Ε. - Ο.Τ.Α. απάντησε ως εξής:  
«Σας γνωρίζουμε ότι χωρίς αμφιβολία η συνταξη, το μηνιαίο βοήθημα και το εφάπαξ θα είναι πολύ μεγαλύτερα μετά από έξι χρόνια, φυσικά σύμφωνα με αυτά που ισχύουν σήμερα. Η ανωτέρω έχει θεμελιώσει δικαίωμα σύνταξης καθώς έχει τρία (3) παιδιά και πάνω από 20 χρόνια υπηρεσίας.»

Με εγκύκλιό του το Υπουργείο Εσωτερικών κοινοποίησε σε όλες τις Περιφέρειες της χώρας το καθήκοντολόγιο για τους φύλακες σχολικών κτιρίων που εντάσσονται στο προσωπικό των Ο.Τ.Α. Α΄ Βαθμού. Η με αρ. πρωτ.: 65082/18-12-2007 εγκύκλιος του Υπουργείου Εσωτερικών αναφέρει αναλυτικά:

66 Με την έναρξη του προγράμματος Απόκτησης Εργασιακής Εμπειρίας ανέργων στη φύλαξη σχολικών κτιρίων, είχε εκδοθεί Καθηκοντολόγιο για τους ασκούμενους Φύλακες σχολικών κτιρίων, με τη συνεργασία των Υπουργείων Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και Δημόσιας Τάξης, του Οργανισμού Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού-ΛΑΕΚ, της Κ.Ε.Δ.Κ.Ε. και της Ε.Τ.Α.Α., με το οποίο προσδιορίζονταν ρητά οι αρμοδιότητες και τα καθήκοντα των φυλάκων σχολικών κτιρίων.

Με τις διατάξεις του ν. 3320/2005, όσοι από τους σχολικούς φύλακες κρίθηκαν από το ΑΣΕΠ ότι πληρούσαν τις προϋποθέσεις υπαγωγής τους στις ρυθμίσεις του πδ 164/2004, κατατάχθηκαν σε θέσεις ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, ειδικότητας ΔΕ Σχολικών Φυλάκων, στους φορείς στους οποίους απασχολούνταν κατά τη διάρκεια του προγράμματος.

Επομένως, οι Φύλακες Σχολικών Κτιρίων είναι προσωπικό των ΟΤΑ Α΄ βαθμού, που η υποχρέωση άσκησης των καθηκόντων τους, υπαγορεύεται από το υφιστάμενο καθήκοντολόγιο και καθορίζονται από τις διατάξεις του άρθρου 35, σε συνδυασμό με τις όμοιες του άρθρου 171 του νέου Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (Ν. 3584 ΦΕΚ143/Α΄/28.6.2007), σύμφωνα με τις οποίες οι υπάλληλοι εκτελούν τα καθήκοντα του κλάδου για τον οποίο προσλήφθηκαν.

Από τα ανωτέρω συνάγεται ότι, εφόσον οι σχολικοί φύλακες τακτοποιήθηκαν σε θέσεις ΙΔΑΧ στους ΟΤΑ Α΄ βαθμού, στη συγκεκριμένη ειδικότητα (ΔΕ Σχολικών Φυλάκων) εξακολουθούν να διέπονται από το καθήκοντολόγιο που είχε εκδοθεί εξ αρχής με την έναρξη του αντίστοιχου προγράμματος και οι φορείς οφείλουν να τους απασχολούν αποκλειστικά με τα καθήκοντα που τους προσδιορίζει η ειδικότητά τους.

Αποστέλλεται συνημμένα φωτοαντίγραφο του προαναφερόμενου καθήκοντολογίου των σχολικών φυλάκων και παρακαλείσθε όπως το γνωστοποιήσετε στους Ο.Τ.Α. Α΄ βαθμού αρμοδιότητάς σας, προκειμένου να εφαρμόζονται τα οριζόμενα σε αυτό. ”

Αναλυτικά το καθήκοντολόγιο έχει ως εξής:

## ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Στο πλαίσιο των Προγραμματικών Συμβάσεων της 9<sup>ης</sup> Δεκεμβρίου 1999 και 5<sup>ης</sup> Ιανουαρίου 2000, για το σχεδιασμό και υλοποίηση του Προγράμματος Απόκτησης Εργασιακής Εμπειρίας Ανέργων στη Φύλαξη Σχολικών Κτιρίων, από τα Υπουργεία Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, Δημόσιας Τάξης, του Οργανισμού Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού, του Λογαριασμού Απασχόλησης Επαγγελματικής Κατάρτισης – Ο.Α.Ε.Δ., της Κεντρικής Ένωσης Δήμων και Κοινοτήτων Ελλάδας και της Ελληνικής Εταιρείας Τοπικής Ανάπτυξης και Αυτοδιοίκησης, οι **φύλακες των σχολικών κτιρίων, έχουν τα ακόλουθα καθήκοντα:**

1. Την επιτήρηση της καλής κατάστασης των σχολικών κτιρίων και των γύρω αυτών κοινόχρηστων χώρων.
2. Τη συνεχή καταγραφή γεγονότων, τα οποία προκαλούνται από τρίτους και εξωσχολικούς παράγοντες στα σχολικά κτίρια και

στους γύρω από αυτούς κοινόχρηστους χώρους.

**3. Τη συνεχή ενημέρωση των υπευθύνων, με στόχο την προστασία** του κυρίως περιβάλλοντος χώρου των σχολικών κτιρίων και του εξοπλισμού τους.

Με βάση την ανωτέρω περιγραφή καθηκόντων του σχολικού φύλακα και αντίστοιχα για τη βελτίωση ενημέρωση όλων των εμπλεκόμενων φορέων, όπως η Τοπική Αυτοδιοίκηση, η Διεύθυνση του Σχολείου, οι οικείες Αστυνομικές Διευθύνσεις, οι Σχολικές Επιτροπές, οι Σύλλογοι Γονέων και Κηδεμόνων, οι Ενώσεις Λειτουργών Μέσης Εκπαίδευσης, τα δεκαπενταμελή συμβούλια των μαθητών, η Πυροσβεστική, η Δ.Ε.Η., η Ε.Υ.Δ.Α.Π., οι Υπηρεσίες περιθαλψής, οι ομάδες εθελοντών κ.ο.κ., οι οποίοι θα συμβάλλουν στην πιλοτική εφαρμογή του θεσμού της φύλαξης των σχολικών κτιρίων του δικαιούχου Ο.Τ.Α., εκπονήθηκε το παρόν χειριρίδιο εφαρμογής του Προγράμματος.

## 1. Ο ρόλος του φύλακα του σχολικού κτιρίου και το πλαίσιο των καθηκόντων του.

Ο ρόλος του φύλακα σχολικού κτιρίου είναι η επιτήρηση, η διαπίστωση της καλής κατάστασης και η προστασία του σχολικού κτιρίου και των γύρω του υπαίθριων κοινόχρηστων χώρων, από φθορές οι οποίες μπορεί να προκύψουν από εξωσχολικά και μη εξωσχολικά άτομα, με στόχο τη διασφάλιση των κατάλληλων συνθηκών για την ομαλή λειτουργία του σχολείου:

**Συγκεκριμένα, ο φύλακας υποχρεούται:**

1. Να διαπιστώνει την επάρκεια λειτουργίας του φωτισμού των εξωτερικών και εσωτερικών χώρων, καθώς και των υδραυλικών, ηλεκτρολογικών και λοιπών εγκαταστάσεων του σχολείου κατά τη διάρκεια λειτουργίας και μη λειτουργίας του.
2. Να επιτηρεί την καλή κατάσταση των κτιριακών εγκαταστάσεων του σχολείου (φθορές σε τζάμια, κλειδαριές, πόρτες, κάγκελα κλπ.).
3. Να επιτηρεί την καλή κατάσταση των υπαίθριων χώρων του σχολείου (κάγκελα περίφραξης του αύλειου χώρου, εξωτερικές εισόδους, εξωτερικές αθλητικές εγκαταστάσεις κλπ.).
4. Να επιβλέπει την ασφάλιση των χώρων του σχολείου (με την έννοια ότι θα διαπιστώνει εάν οι ευάλωτοι σε φθορές/κλοπές χώροι του σχολείου, είναι κλειδωμένοι και τα κλειδιά βρίσκονται ασφαλισμένα σε προκαθορισμένη θέση).
5. Να ελέγχει την είσοδο εξωσχολικών ατόμων, με στόχο την πρόληψη κλοπών,

φθορών και λοιπών αδικημάτων στους χώρους του σχολείου.

**6. Να καθιστά την παρουσία του εμφανή** γιατί με βάση τη φιλοσοφία της πιλοτικής εφαρμογής του θεσμού φύλαξης σχολικών κτιρίων, η λειτουργία του φύλακα είναι προληπτική.

**7. Να μην διαπληκτίζεται κατά τη διάρκεια περιπολίας,** με εξωσχολικά άτομα όταν αυτά αρνούνται να συμμορφωθούν στις εντολές του (υποχρέωση του φύλακα είναι η αναφορά στο Διευθυντή του σχολείου κατά τη διάρκεια λειτουργίας του και αντίστοιχα η ειδοποίηση της οικείας Αστυνομικής Αρχής μετά από ενημέρωση του Δήμου και του Διευθυντή του σχολείου, κατά τη διάρκεια μη λειτουργίας του).

**8. Να ενημερώνει αμέσως για οποιοδήποτε συμβάν** το Διευθυντή του σχολείου, το αρμόδιο πρόσωπο του Δήμου και την καθ' ύλην αρμόδια Υπηρεσία (π.χ. οικεία Αστυνομική Αρχή, Πυροσβεστική, Δ.Ε.Η. κλπ.).

**9. Να μην παρεμβαίνει σε ζητήματα ή συμβάντα που προκύπτουν από ή μεταξύ των μαθητών** (όπως για παράδειγμα καταλήψεις, διαπληκτισμοί μεταξύ των μαθητών κλπ.), αλλά να ενημερώνει αμέσως το Διευθυντή του σχολείου.

**10. Να μην απομακρύνεται από το χώρο του σχολείου και να μην αναλαμβάνει οποιασδήποτε φύσεως εργασία, εκτός της φύλαξης** (όπως για παράδειγμα

# Το καθήκοντολόγιο των Φυλάκων Σχολικών Κτιρίων

χρέη επιστάτη ή κλητήρα του σχολείου κλπ.).

**11. Να συμπληρώνει και να υπογράφει το δελτίο συμβάντων – παρουσίας ασκούμενου,** με την έναρξη και λήξη της βάρδιας του και αντίστοιχα να παραδίδει και να παραλαμβάνει ενυπόγραφα τον υλικότεχνητικό εξοπλισμό στο τέλος της βάρδιας του στο τηρούμενο βιβλίο παράδοσης του εξοπλισμού.

**12. Να φέρει** κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας του υποχρεωτικά τον προβλεπόμενο εξοπλισμό (γιλέκο, κινητό τηλέφωνο, σφουρίχτρα και ηλεκτρικό φανάρι κατά τη νύχτα).

**13. Να μην κάνει χρήση αλκοόλ** ή οποιασδήποτε άλλης ουσίας που επηρεάζει τη

σωματική ευεξία και την πνευματική διαύγιά του, κατά τη διάρκεια της βάρδιας του.

**14. Τέλος, τονίζεται ότι** ο φύλακας σχολικού κτιρίου υποχρεούται:

■ **Να περιορίζεται μόνο στην εκτέλεση των καθηκόντων του,** η οποία στηρίζεται στη διαπίστωση και αναφορά των συμβάντων.

■ **Να συνεργάζεται αρμονικά με τη δημοτική αρχή,** η οποία έχει την ευθύνη εφαρμογής του θεσμού της φύλαξης στα σχολικά κτίρια του Δήμου, το Διευθυντή του σχολείου και την οικεία αστυνομική Αρχή, για την αποτελεσματικότερη εκπλήρωση των καθηκόντων του και μόνο αυτών.

## 2. Αντιμετώπιση συμβάντων – Οι αρμόδιοι φορείς - Ενέργειες του φύλακα σε περίπτωση συμβάντος.

**Κατά τη διάρκεια παρουσίας των φυλάκων στα σχολικά κτίρια τονίζεται ότι:**

**Α.** Σε περίπτωση οποιουδήποτε συμβάντος, **κατά τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου** ειδοποιούν οπωσδήποτε το Διευθυντή του σχολείου και μόνον αυτόν. Στη συνέχεια, πάντα στο πλαίσιο των καθηκόντων τους, εκτελούν τις οδηγίες του Διευθυντή.

**Β.** Σε περίπτωση οποιουδήποτε συμβάντος, **κατά τη διάρκεια μη λειτουργίας** του σχολείου, ειδοποιούν οπωσδήποτε το Διευθυντή του σχολείου και τη Δημοτική Αρχή (τον αρμόδιο υπεύθυνο του Δήμου).

Σε όσους από τους Δήμους **λειτουργεί Δημοτική Αστυνομία,** πιθανά, να απευθύνονται σε αρμόδιο της Δημοτικής Αστυνομίας, ο οποίος και θα ενημερώνει τον υπεύθυνο του Δήμου, ειδικά κατά τις νυχτερινές βάρδιες, **εφόσον ανακύπτει σοβαρό θέμα.**

Κατά περίπτωση, ανάλογα με το συμβάν, ειδοποιούν πρώτα τους παρακάτω καθ' ύλην φορείς **και μετά** το Διευθυντή και τη Δημοτική Αρχή.

■ **Περίπτωση πλημμύρας, πυρκαγιάς:** Πυροσβεστική, Ε.Υ.Δ.Α.Π., Δ.Ε.Η., Αστυνομική Αρχή.

■ **Διακοπής/διαρροής νερού:** Ε.Υ.Δ.Α.Π. ή αρμόδια υπηρεσία του Δήμου (Δ.Ε.Υ.Α., υπηρεσία ύδρευσης).

■ **Διακοπής παροχής ρεύματος: Δ.Ε.Η.,** εφόσον πρόκειται για το δίκτυο τροφοδοσίας ή αρμόδια υπηρεσία του Δήμου (εφόσον υπάρχει).

**Απαραίτητα ειδοποιούν την οικεία Αστυνομική Αρχή στις περιπτώσεις που διαπιστώνουν:**

■ Κλοπή.

■ Είσοδο εξωσχολικού ατόμου ή προσπάθεια εισόδου εξωσχολικού ατόμου και γενικά οποιουδήποτε εξωσχολικού ατόμου, με προβληματική συμπεριφορά, όπως:

■ Χρήστη ναρκωτικών ουσιών.

■ Άτομο με ψυχολογικά προβλήματα.

■ Άτομο που αναζητά κατάλυμα.

■ Τραυματισμένο άτομο (ανάλογα με την κατάσταση υγείας του ατόμου, καλεί πρώτα το Ε.Κ.Α.Β. ή το πλησιέστερο Κέντρο Υγείας).

■ Άτομο σε κατάσταση μέθης.

Και γενικά **σε κάθε έκτακτη κατάσταση** η οποία χρήζει άμεσα αστυνομικής παρέμβασης.

## 3. Ανάλυση των καθηκόντων του φύλακα του σχολικού κτιρίου.

3.1. Επιτήρηση της καλής κατάστασης του σχολικού κτιρίου:

**α.** Των κτιριακών εγκαταστάσεων του σχολείου (αίθουσες διδασκαλίας, γραφεία διδασκόντων, εργαστήρια, βιβλιοθήκες, κλειστές αθλητικές εγκαταστάσεις, χώροι υγιεινής κλπ.).

**β.** Των γύρω κοινόχρηστων υπαίθριων χώρων του σχολείου (αύλειος χώρος, εξωτερικές αθλητικές εγκαταστάσεις, κάγκελα περίφραξης περιβάλλοντα χώρου).

Η ασφαλής φύλαξη των κτιριακών εγκαταστάσεων και των γύρω κοινόχρηστων υπαίθριων χώρων του σχολείου χωρίζεται σε δυο χρονικές περιόδους:

**α.** Στη φύλαξη κατά τη χρονική περίοδο **που**

**δεν λειτουργεί** η σχολική μονάδα (μη εργάσιμες ώρες και ημέρες).

**β.** Στη φύλαξη κατά τη χρονική περίοδο **που λειτουργεί** η σχολική μονάδα (κατά τη διάρκεια της διδασκαλίας και των διαλειμμάτων). Τα καθήκοντα του φύλακα σχολικού κτιρίου διαμορφώνονται ανάλογα και αντίστοιχα διαφοροποιούνται από τις παραπάνω παραμέτρους

**Συγκεκριμένα:**

**Α. Οι φύλακες σχολικών κτιρίων κατά τη χρονική περίοδο που δεν λειτουργεί η σχολική μονάδα (μη εργάσιμες ώρες και ημέρες).**

Α.1. Σε σχέση με τις κτιριακές εγκαταστάσεις του σχολείου.

Συνέχεια στη σελίδα 8



# Το καθηκοντολόγιο των Φυλάκων Σχολικών Κτιρίων

Συνέχεια από τη σελίδα 7

■ Φροντίζουν ώστε οι αίθουσες διδασκαλίας, τα εργαστήρια, οι κλειστές αθλητικές εγκαταστάσεις, τα γραφεία των διδασκόντων και γενικότερα όλοι οι χώροι οι οποίοι στεγάζουν μεγάλης αξίας υλικό και εξοπλισμό, να είναι ασφαλισμένο και τα κλειδιά τους τοποθετημένα σε ασφαλή προκαθορισμένη θέση, μετά από συνεννόηση με το Διευθυντή του σχολείου.

■ Ελέγχουν περιπολώντας σε τακτικά χρονικά διαστήματα, **ιδιαίτερα** τους χώρους εκείνους του κτιρίου, που στεγάζουν μεγάλης αξίας εκπαιδευτικό υλικό και Η/Υ, όπως τα γραφεία των διδασκόντων, τη βιβλιοθήκη, τα εργαστήρια.

■ Ελέγχουν περιπολώντας σε τακτά χρονικά διαστήματα τους χώρους υγιεινής του σχολικού κτιρίου, δεδομένου ότι αυτοί αποτελούν πρόσφορο χώρο στον οποίο μπαίνει να καταφύγει οιοσδήποτε τρίτος.

■ Ελέγχουν περιπολώντας τους διαδρόμους έξω από τις αίθουσες διδασκαλίας. Α.2. Σε σχέση με τον αύλειο και περιβάλλοντα χώρο του σχολείου.

■ Ελέγχουν περιπολώντας τον αύλειο και περιβάλλοντα χώρο του σχολείου.

■ Επιτρέπουν την είσοδο ατόμων στον αύλειο χώρο του σχολείου μόνο για τη χρήση των εξωτερικών αθλητικών εγκαταστάσεων του σχολείου και εφόσον αυτό επιτρέπεται, μετά από συνεννόηση με το αρμόδιο πρόσωπο του Δήμου και το Διευθυντή του σχολείου. Αντίστοιχα απομακρύνουν ή συστήνουν να απομακρυνθούν εκείνα τα άτομα που δεν έχουν τέτοια πρόθεση και σε περίπτωση που αυτά αρνούνται να απομακρυνθούν, ζητούν τη συνδρομή της Αστυνομίας.

■ Σε περίπτωση κατά την οποία ο Δήμος δεν επιτρέπει τη χρήση των αθλητικών εγκαταστάσεων του σχολείου κατά τις ώρες μη λειτουργίας του, φροντίζουν ώστε όλοι οι εισοδοί του σχολείου στον αύλειο χώρο να παραμείνουν κλειστές και κλειδωμένες και τα κλειδιά τους ασφαλισμένα και τοποθετημένα στην προκαθορισμένη θέση μετά από συνεννόηση με το Διευθυντή του σχολείου, εκτός από τα κλειδιά μίας εισόδου τα οποία και θα κρατούν κατά τη διάρκεια της βάρδιάς τους.

■ Αποτρέπουν τα εξωσχολικά άτομα να υπερπηδούν τα κάγκελα που περικλείουν τον αύλειο χώρο και σε περίπτωση που αρνούνται να απομακρυνθούν, ζητούν τη συνδρομή της Αστυνομίας.

**Β.** Κατά τη χρονική περίοδο **που λειτουργεί η σχολική μονάδα** (κατά τη διάρκεια της διδασκαλίας και των διαλειμμάτων) και σε σχέση με τις κτηριακές εγκαταστάσεις του σχολείου, γενικά ελέγχουν τους χώρους εκείνους στους οποίους δεν πραγματοποιείται διδασκαλία και **επικεντρώνονται στον έλεγχο του περιβάλλοντος χώρου.**

■ Περιπολούν στον περιβάλλοντα χώρο του σχολείου.

■ Ελέγχουν τα άτομα που εισέρχονται στον αύλειο χώρο του σχολείου και

**απομακρύνουν** εκείνα που δεν έχουν καμία σχέση με αυτό, **μετά από συνεννόηση με το Διευθυντή του σχολείου.** Σε περίπτωση που αυτά αρνούνται να απομακρυνθούν, ενημερώνουν το Διευθυντή του σχολείου και ζητούν τη συνδρομή της Αστυνομίας, μετά από εντολή του.

Ο έλεγχος εισόδου επισκεπτών στο σχολείο θα πρέπει να αποτελέσει, πριν από την ανάληψη καθηκόντων του φύλακα, ιδιαίτερο θέμα συνεννόησης του φύλακα με το Διευθυντή του σχολείου, με στόχο την εφαρμογή ενός πρακτικού συστήματος ελέγχου εισόδου επισκεπτών που να καλύπτει τις ανάγκες του σχολείου. Υπενθυμίζεται ότι ο φύλακας δεν διαπληκτίζεται με εξωσχολικά άτομα κατά τη διάρκεια της περιπολίας του και τον έλεγχο εισόδου επισκεπτών.

■ Πριν από την έναρξη και λήξη των μαθημάτων, ελέγχουν το χώρο που βρίσκεται μπροστά στην είσοδο του σχολείου προκειμένου να αποφευχθεί η παρουσία και η είσοδος εξωσχολικών ατόμων στον αύλειο χώρο.

Ανάλογα με τις ιδιαιτερότητες του χώρου του κάθε σχολικού κτιρίου θα πρέπει να προκαθοριστεί, σε συνεννόηση με το Διευθυντή του σχολείου, πόσες και ποιες εισοδοί θα παραμείνουν ανοικτές κατά την προσέλευση των μαθητών και αντίστοιχα εάν και κατά πόσο αυτές θα πρέπει να κλείνουν κατά τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου. Αντίστοιχα και σε αυτή την περίπτωση θα πρέπει να ισχύει το σύστημα εισόδου επισκεπτών.

■ Συστήνουν να απομακρυνθούν τα άτομα που υπερπηδούν τα κάγκελα και σε περίπτωση που αρνούνται να απομακρυνθούν, ενημερώνουν το Διευθυντή του σχολείου και ζητούν τη συνδρομή της Αστυνομίας, μετά από εντολή του.

3.2. Συνεχώς καταγραφή των γεγονότων και ενημέρωση των υπευθύνων κατά τη διάρκεια απόκτησης εργασιακής εμπειρίας.

Ο φύλακας σχολικού κτιρίου, όπως ρητά αναφέρεται στο παρόν κείμενο, στο πλαίσιο των καθηκόντων του, υποχρεούται να συνεργάζεται αρμονικά με τους υπευθύνους για την υλοποίηση του Προγράμματος και να τηρεί δελτίο συμβάντων – παρουσίας ασκούμενου.

Το δελτίο συμβάντων – παρουσίας ασκούμενου, αποτελεί βασικό έντυπο για την επιτυχή υλοποίηση του Προγράμματος, έχει δε πολλαπλό ρόλο:

■ Αποτελεί το έντυπο παρακολούθησης του φύλακα προς απόκτηση εργασιακής εμπειρίας, πιστοποιώντας την παρουσία του στο σχολικό κτίριο για την καταβολή της ημερησίας επιδότησής του.

■ Επιβεβαιώνει την ομαλή ή μη ομαλή τήρηση των βαρδιών, σε 24ωρη βάση στο σχολικό κτίριο.

■ Αποτελεί εργαλείο για τη λειτουργία ενός απλού συστήματος αναφοράς των συμβάντων κατά τη διάρκεια της βάρδιας

ανά σχολικό κτίριο. Ο φύλακας σημειώνει και περιγράφει το είδος του συμβάντος κατά τη διάρκεια της βάρδιάς του.

■ Αποτελεί στοιχείο πρωτογενούς έρευνας, προς επεξεργασία και μια σταθερή μέθοδο για την εκτίμηση των συμβάντων.

■ Αποτελεί βασικό εργαλείο εκτίμησης της κατάστασης που επικρατεί στα σχολικά κτίρια του Δήμου, δίνοντας τη δυνατότητα στην οικεία

δημοτική Αρχή να χαράξει στρατηγική ασφαλείας και αντίστοιχα να λάβει τα κατάλληλα μέτρα αντιμετώπισης και πρόληψης των περιστατικών.

■ Τέλος, αποτελεί βασικό εργαλείο για τη δημιουργία και εφαρμογή πληροφοριακού συστήματος παρακολούθησης του Προγράμματος.

## 4. Εξοπλισμός του φύλακα του σχολικού κτιρίου – Η παράδοση του εξοπλισμού.

Ο φύλακας σχολικού κτιρίου υποχρεούται κατά τη διάρκεια της απόκτησης εργασιακής εμπειρίας, να φέρει εξοπλισμό ο οποίος αποτελείται από:

■ Ένα γιλέκο σήμανσης ανά φύλακα.

■ Μια σφυρίχτρα ανά φύλακα.

■ Δυο φακούς (τον ένα θα έχει στη βάρδια και ο άλλος θα κρατείται σε προκαθορισμένο χώρο σε συνεννόηση με το Διευθυντή του σχολείου).

■ Δυο κινητά τηλέφωνα με φραγή για/έως 15 νοήμερα.

■ Ατομική πλαστικοποιημένη ταυτότητα αναγνώρισης.

Ο εξοπλισμός, εκτός από το γιλέκο, την ατομική πλαστικοποιημένη ταυτότητα αναγνώρισης και τη σφυρίχτρα (τα οποία θα είναι ατο-

μικά και θα παραδοθούν σε κάθε φύλακα σε συνάντηση γνωριμίας του φύλακα με το σχολείο, κατά την πρώτη μέρα έναρξης του προγράμματος ανά σχολείο), παραδίδεται στο φύλακα που εκτελεί την πρώτη βάρδια κατά την πρώτη ημέρα έναρξης του προγράμματος, από το Διευθυντή του σχολείου. Στη συνέχεια ο εξοπλισμός θα παραλαμβάνεται και θα παραδίδεται ενυπόγραφα, μέσω τηρούμενου για το λόγο αυτό βιβλίου, στον φύλακα της βάρδιας που ακολουθεί.

Σε περίπτωση φθοράς ή απώλειας, ο φύλακας υποχρεούται να ενημερώσει το Διευθυντή του σχολείου και στη συνέχεια αυτός, τον υπεύθυνο του Δήμου προς αντικατάσταση του εξοπλισμού.

## 5. Γνωριμία του φύλακα σχολικού κτιρίου με το σχολείο στο οποίο θα αποκτήσει εργασιακή εμπειρία.

Κατά την πρώτη μέρα έναρξης του προγράμματος απόκτησης εργασιακής εμπειρίας, οι φύλακες – ανά σχολικό κτίριο – υποχρεούνται, σε προκαθορισμένη ώρα, να συμμετάσχουν σε συνάντηση με το Διευθυντή του σχολείου και το Δήμαρχο ή εκπρόσωπό του.

Στη συνάντηση προτείνεται να είναι παρόντες ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων του σχολείου ή εκπρόσωπός του, τα μέλη της σχολικής Επιτροπής, ο Σύλλογος διδασκόντων του σχολείου, ο Πρόεδρος του δεκαπενταμελούς συμβουλίου των μαθητών του σχολείου.

Κατά τη συνάντηση ο εκπρόσωπος του Δήμου και ο Διευθυντής του σχολείου:

■ Θα γνωρίσουν τους φύλακες στα μέλη της σχολικής Επιτροπής, στα μέλη του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων του σχολείου, στα μέλη του Συλλόγου διδασκόντων του σχολείου, στον Πρόεδρο του δεκαπενταμελούς Συμβουλίου των μαθητών του σχολείου.

■ Θα γνωρίσουν τους φύλακες στους μαθητές του σχολείου (θα πρέπει να ληφθεί υπόψη εάν το σχολείο λειτουργεί πρωινές ή απογευματινές ώρες ή και τα δυο).

■ Θα παραδώσουν στους φύλακες τα ατομικά γιλέκα, την ατομική πλαστικοποιημένη ταυτότητα αναγνώρισης και τη σφυρίχτρα (βλ. κεφ. 4).

■ Θα παρουσιάσουν τον εξοπλισμό που αναφέρεται στο κεφάλαιο 4 και θα εξηγήσουν τον τρόπο παράδοσης και παραλαβής ανά βάρδια.

■ Θα παραδώσουν στους φύλακες καρτέλα πλαστικοποιημένη με τα χρήσιμα τηλέφωνα των αρμοδίων προσώπων και φορέων σε περίπτωση συμβάντος<sup>1</sup>.

### Στη συνέχεια ο Διευθυντής του σχολείου:

■ Θα γνωρίσει στους φύλακες τους εξωτερικούς και εσωτερικούς χώρους του σχολείου.

■ Θα επιστήσει την προσοχή των φυλάκων στους εύφλεκτους χώρους του σχολείου, στους χώρους εκείνους στους οποίους βρίσκεται υλικοτεχνικός εξοπλισμός αξίας και παράλληλα θα τους ενημερώσει εάν έχει εγκατασταθεί συναγερμός και πως αυτός λειτουργεί.

■ Θα παραχωρήσει στους φύλακες χώρο, μέσα στις κτηριακές εγκαταστάσεις του σχολείου, στον οποίο θα φυλάσσουν τμήμα του εξοπλισμού που δεν χρησιμοποιούν, και τα προσωπικά τους αντικείμενα.

■ Θα συμφωνήσει με τους φύλακες για το ποια θα είναι η θέση στην οποία θα φυλάσσονται τα κλειδιά.

■ Θα ενημερώσει τους φύλακες για το εάν το σχολείο διαθέτει στους δημότες του Δήμου, τις αθλητικές εγκαταστάσεις του αύλειου χώρου του κατά τις μη εργάσιμες ώρες και ημέρες.

■ Θα ενημερώσει τους φύλακες για το ισχύον σύστημα εισόδου επισκεπτών στο σχολείο κατά τις ώρες και ημέρες λειτουργίας του. Στην περίπτωση που δεν υπάρχει σύστημα ελέγχου να συμφωνήσει με τους φύλακες για τη διαδικασία ελέγχου εισόδου των επισκεπτών.

■ Θα συζητήσει και θα συμφωνήσει με τους φύλακες για τη διαδικασία προφύλαξης του σχολικού αύλειου χώρου από εξωσχολικά άτομα, όταν η είσοδός τους δεν συνδέεται με συγκεκριμένη εργασία.

■ Θα ενημερώσει τους φύλακες για τις ημέρες κατά τις οποίες οι γονείς επισκέπτονται τους διδάσκοντες.

## 6. Ορισμοί

■ «**Οι γύρω υπαίθριοι κοινόχρηστοι χώροι**» αποτελούνται από:

- Τον αύλειο χώρο, ο οποίος περιλαμβάνει τις εξωτερικές αθλητικές εγκαταστάσεις και
- Τον περιβάλλοντα χώρο, ο οποίος είναι ο χώρος που περικλείει το σχολείο και βρίσκεται εντός της περιφράξης με κάγκελα του σχολείου.

■ «**Εξωσχολικό άτομο**»

- Εξωσχολικό είναι το άτομο το οποίο δεν έχει καμία σχέση με τη σχολική κοινότητα κατά τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου.
- Οι γονείς, οι κηδεμόνες και οι έχοντες σχέση έργου (προμηθευτές, εργολάβοι, συντηρητές κλπ.) δεν είναι εξωσχολικά άτομα.

## 1. ΧΡΗΣΙΜΑ ΤΗΛΕΦΩΝΑ:

- ☐ Σχολικού κτιρίου.
- ☐ Δ.Ε.Η.
- ☐ Διευθυντή του σχολείου.
- ☐ Ε.Υ.Δ.Α.Π.
- ☐ Υπευθύνου του Δήμου.
- ☐ Δημόσιο Νοσοκομείο ή Ε.Κ.Α.Β. – Πρώτες βοήθειες ή Κέντρο Υγείας ή Δημοτικά Ιατρεία.
- ☐ Οικείας Αστυνομικής Αρχής.
- ☐ Πυροσβεστικής.

